

URAKKATARJOUSPYYNTÖKIRJE

Pyydämme urakkatarjoustanne alla mainitusta kokonaisurakasta liitteenä olevien asiakirjojen mukaisesti. Tullakseen käsitellyksi tarjous tulee tehdä liitteenä olevalle urakkatarjouslomakkeelle asianmukaisesti täytettynä.

Rakennuttaja ja tilaaja

Nurmeksen Vesi Oy
Kauppatori 3, 2 krs
75500 Nurmes

Yhteyshenkilö:

Toimitusjohtaja Tapani Kiiskinen
Email. tapani.kiiskinen@nurmeksenvesi.fi
Puh. 040 104 1313

Urakan kohde

Mikonsalmen jätevedenpuhdistamon uusi valvomorakennus ja autotallirakennus

Tutustuminen kohteeseen

Tilaaaja antaa tarjoajille mahdollisuuden tutustua tarjottavaan kohteeseen. Kohdekäynnit tulee sopia tilaajan kanssa, toimitusjohtaja Tapani Kiiskinen 040 1041313 tai kohteen valvoja Jere Korhonen 050 9110177.

Urakan sisältö

Urakkaan kuuluu Nurmeksen Mikonsalmen jätevedenpuhdistamolle tulevien uusien valvomorakennuksen ja autotallirakennuksen rakentaminen täysin valmiiksi liiteasiakirjojen mukaisessa laajuudessa sisältäen mm:

- Rakennetekniset työt
- LVI-tekniset työt
- Sähkötekniset työt

Rakennusautomaation ohjelmointityöt toteutetaan tilaajan hankkimana erillisenä työnä.

Urakka-aika

Urakka voidaan aloittaa, kun hankintapäätös on lainvoimainen, urakkasopimus on allekirjoitettu ja urakkaohjelmassa esitetyt velvoitteet on täytetty sekä tarvittavat luvat on saatu.

Urakan arvioitu aloitusajankohta on 9/2023.

Urakan tulee olla valmis ja **vastaanotettu viimeistään 11.10.2024.**

Hankintamuoto

Kohteen urakoiden yhteenlaskettu kustannusarvio alittaa erityisalojen hankintalain rakennusurakoita koskevan EU-kyynnysarvon. Hankinta toteutetaan avoimena menettelyinä.

Tarjoajan kelpoisuus

Tarjoajan kelpoisuuden arviointia varten tarjoukseen on liitettävä seuraavat tilaajan selvitysvelvollisuutta koskevan lain mukaiset selvitykset ja todistukset tai muu luotettava selvitys näistä:

- Selvitys siitä, että yritys on merkitty ennakkoperintärekiin ja työnantajarekisteriin sekä arvonlisä-velvollisten rekisteriin.
- Kaupparekisteriote.

- Todistus verojen maksamisesta tai verovelkatodistus tai selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty.
- Todistukset eläkevakuutusten ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta tai selvitys siitä, että erään-tyneitä eläkemaksuja koskeva maksusopimus on tehty.
- Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.
- Selvitys liikevaihdosta viimeisen kolmen vuoden ajalta
- Todistus työterveydenhuollon järjestämisestä

Edellä mainitut selvityksen ja todistukset eivät saa olla kahta kuukautta vanhempia. Vastaavat selvitykset tulee toimittaa myös keskeisistä aliurakoitsijoista. Kaikki alihankkijat tulee hyväksyttävä tilaajalla urakan aikana ennen ko. töiden aloitusta.

Tilaajavastuun kelpoisuusehtojen täyttymisen osoittamiseksi hyväksytään Vastuugroup.fi -palvelun raportti (tai RALA-raportti), jos siinä on esitetty edellä mainitut asiat.

Lisäksi urakoitsijan tulee toimittaa todistus vastuuvakuutuksesta viimeistään ennen sopimuksen allekirjoittamista.

Selvitysten puuttuessa tilaajalla on oikeus hylätä tarjous.

Tilaajalla on oikeus kieltäytyä hyväksymästä sellaista urakoitsijaa tai aliurakoitsijaa, joka ei ole toimittanut vaadittuja selvityksiä.

Kelpoisuusvaatimuksia on myös pääurakoitsijaan työsuhteessa olevalle työmaasta vastaavalle työnjohtajalle.

Tarjoajan on täytettävä seuraavat kelpoisuusvaatimukset

- Tarjoavan yrityksen kolmen viimeisen tilikauden liikevaihdon tulee olla keskimäärin vähintään 0,5 milj. euroa (alv. 0 %).
- Vastaavalta työnjohtajalta edellytetään vähintään RKM tai vastaavaa soveltuvaa rakennusalan koulutusta sekä yli kahden vuoden työkokemusta vastaavan työnjohtajan tehtävässä
- Vastaavalla työnjohtajalla tulee olla vaativuudeltaan tai laajuudeltaan vähintään yksi vastaava talo- tai toimitilarakentamisreferenssi.

Tarjouksen hylkääminen

Tarjous voidaan hylätä, ellei se ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen, sisältää omia ehtoja tai on saapunut liian myöhään. Tarjouspyynnön ehdoista poikkeavia vaihtoehtoisia tarjouksia ei hyväksytä.

Tarjoaja voidaan hylätä muillakin perusteilla kuin edellä mainituilla perusteilla. Muita hylkäämisperusteita on lueteltu julkisia hankintoja koskevassa laissa ja asetuksessa tai hankintamääräyksissä.

Tilaaja varaa itselleen oikeuden hylätä selvästi alihintaiset ja ylihintaiset tarjoukset sekä niin halutessaan kaikki tarjoukset ilman

perusteluja. Urakoitsija ei ole oikeutettu esittämään toiseen osapuoleen kohdistuvia vaatimuksia, mikäli tilaaja ei hyväksy kilpailun tulosta.

Palkkio tarjouksen laatimisesta

Tarjouksen laatimisesta ei makseta palkkiota.

Tarjouksen voimassaolo

Tarjouksen tulee olla sitovana voimassa, kunnes jonkun tarjouksen tehneen kanssa on syntynyt sopimus työn suorittamisesta kuitenkin vähintään kolme (3) kuukautta määrätystä tarjouksen jättöpäivästä lukien.

Tilaaaja ilmoittaa tarjouksen tehneille hankintapäätöksestä.

Tarjousten käsittely

Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen. Tarjoajien kelpoisuus, tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus ja tarjousten vertailu suoritetaan seuraavassa esitetyn mukaisesti.

Tarjouksen sisältö

Tarjouksen kielen on oltava suomi.

Urakkatarjous on annettava käyttämällä oheista tarjouslomakemallia.

Tarjouksesta on käytävä ilmi muualla esitettyjen vaatimusten lisäksi vähintään seuraavat tiedot:

- Liite 1 – Urakkatarjouslomake
- Liite 2 - Yksikköhintalomake
- Liite 3 – Muut mahdolliset liitteet

Valintaperusteet

Tarjousten arviointi tehdään kolmessa vaiheessa:

- Tarjoajan kelpoisuuden arviointi
- Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden arviointi
- Hintavertailu

Varsinainen tarjousvertailu tehdään kelpoisiksi ja tarjouspyynnön mukaisiksi arvioitujen hyväksytyjen tarjousten kesken.

Tarjouksen valintaperusteena on halvin kokonaishinta.

Sopimus

Edullisimman tarjouksen jättäneen urakoitsijan kanssa lähdetään tarjouksen selonottoon.

Sopimus urakasta syntyy vasta, kun urakkasopimus allekirjoitetaan. Urakkasopimus voidaan allekirjoittaa, kun julkisista hankinnoista annetun lain mukainen valitusaika urakoitsijan valinnasta on päättynyt eikä valinnasta ole tehty valitusta ja selonottoneuvottelu on yhteisymmärryksessä pidetty sekä urakkaohjelmassa esitetyt veloitteet on täytetty.

Tarjoushintaa koskevat tiedot

Tarjous tulee antaa kiinteänä kokonaishintana.

Tarjous jätettävä viimeistään

15.8.2023 klo 12:00 mennessä. Myöhästyneitä tarjouksia ei huomioida.

Tarjous toimitettava

Tarjous tulee toimittaa Sokopro-projektipankkiin.
<https://public.sokopro.fi/Quotations/Signup.aspx?crypt=WceQV9IIm-MaPcV9vkgdInUTbtiYealbtvPh2hbTKAnbzerqFkBNREkkPXbBVV4Y%2F>

Urakkalaskenta-asiakirjat

Kohteen urakkalaskenta-asiakirjat ovat saatavilla maksutta ja rajoituksetta Sokopro-projektipankista

Muuta

Mikäli tarjouspyyntöasiakirjoissa esiintyy epäselvyyksiä tai ristiriitaisuuksia, niistä tulee kirjallisesti ilmoittaa tilaajalle. Tarkentavat kysymykset on toimitettava Sokopro-projektipankkiin

<https://public.sokopro.fi/Quotations/Questions.aspx?crypt=%2B80dQTd8Dk6RJAkrfJaG2pEKEQ%2BjVg97x2B0tNbGEYPcnqtWd7Qgg%3D%3D>

28.7.2023 klo 12.00 mennessä. Tilaaja toimittaa vastaukset kysymyksiin lisäkirjeenä viimeistään 2.8.2023 klo 12.00 mennessä.

Ainoastaan tilaajan lisäkirjeenä kirjallisesti toimittamat täsmennykset ovat sitovia.

Nurmeksessa 28. päivänä kesäkuuta 2023

Nurmeksen Vesi Oy

Tapani Kiiskinen
Toimitusjohtaja