

Henkilötietojen käsittelysopimus

Sopimusohjan kuvaus

Sopimus henkilötietojen käsittelystä, kun TRO on rekisterinpitäjä. Sopimus liittyy johonkin toiseen sopimukseen.

1. Sopimuksen osapuolet

Sopimusosapuoli B

Sopimusosapuoli A

2. Johdanto

Tässä henkilötietojen käsittelysopimuksessa (jäljempänä "Käsittelysopimus") vahvistetaan Rekisterinpitäjän ja Henkilötietojen käsittelijän oikeudet ja velvollisuudet, kun he käsittelevät henkilötietoja.

Mikäli osapuolten muiden Sopimusten ja Käsittelysopimuksen välillä ilmenee ristiriitaisuuksia henkilötietojen käsittelyyn liittyen, on Käsittelysopimus etusijalla Sopimukseen nähden.

Henkilötietojen käsittelijä sitoutuu käsittelemään henkilötietoja yksinomaan EU:n tai sen jäsenvaltioiden tietosuojasäännösten mukaisesti. Jos Käsittelysopimuksessa on ristiriitaisuuksia EU:n tai sen jäsenvaltioiden tietosuojasäännösten kanssa, noudatetaan EU:n tai sen jäsenvaltioiden tietosuojasäännöksiä.

Käsittelysopimuksen tarkoituksena on varmistaa, että sen osapuolet noudattavat yleisen tietosuojasetuksen 2016/679 (GDPR) 28 artiklan 3 kohtaa.

XXXX:n tarjoamien palvelujen yhteydessä Henkilötietojen käsittelijä käsittelee henkilötietoja Rekisterinpitäjän puolesta Käsittelysopimuksen mukaisesti.

Käsittelysopimukseen sisältyy liitteitä, jotka muodostavat erottamattoman osan Käsittelysopimusta.

- Liite A: Tarvittaessa sopimuskauden alkaessa erilliselle liitteelle lisätään yksityiskohtaisia tietoja henkilötietojen käsittelystä, mukaan lukien käsittelyn tarkoitus ja luonne, henkilötietojen tyyppi, rekisteröidyn luokat ja käsittelyn kesto.

- Liite B sisältää Rekisterinpitäjän ohjeet henkilötietojen käsittelystä ja Henkilötietojen käsittelijän toteuttamista vähimmäisturvatoimenpiteistä
- Liitteessä C on luettelo Rekisterinpitäjän valtuuttamista alihankkijoista. **Liite C liitetään tämän henkilötietojen käsittelysopimuksen liitteeksi myöhemmin, jos tarve alikäsittelijöille muodostuu.**

Käsittelysopimuksen osapuolten on säilytettävä Käsittelysopimus liitteineen kirjallisena ja myös sähköisesti.

Käsittelysopimus ei vapauta sen osapuolia velvoitteista, jotka koskevat niitä yleisen tietosuojasetuksen (GDPR) tai muun lainsäädännön nojalla.

Rekisterinpitäjän yhteyshenkilö on **operatiivinen johtaja**, jolle voidaan raportoida kaikki Käsittelysopimukseen liittyvät asiat.

Henkilötietojen käsittelijä ei saa käyttää Rekisterinpitäjän henkilötietoja mihinkään muihin kuin osapuolten muissa Sopimuksissa kuvattuihin tarkoituksiin ja täyttääkseen näiden Sopimusten mukaiset velvollisuutensa, ellei sovellettava laki toisin määrää.

3. Määritelmät

Tässä Käsittelysopimuksessa sovelletaan seuraavia määritelmiä:

- Käsittelysopimus: Tämä henkilötietojen käsittelysopimus.
- Sopimus/Sopimukset: pääsopimukset, joiden nojalla Henkilötietojen käsittelijä tuottaa palveluita Rekisterinpitäjälle Näitä sopimuksia ovat **Tähän luettelo sopimuksista.**
- Rekisterinpitäjä: sopimuksen osapuoli, joka tilaa palveluita Henkilötietojen käsittelijältä Sopimusten nojalla ja jonka lukuun Henkilötietojen käsittelijä käsittelee henkilötietoja.
- Henkilötietojen käsittelijä: sopimuksen osapuoli, joka on sopimussuhteessa ja tuottaa palveluita Rekisterinpitäjälle Sopimusten nojalla ja käsittelee henkilötietoja Rekisterinpitäjän lukuun.
- ETA: Euroopan talousalue, joka kattaa EU:n jäsenvaltiot sekä Islannin, Liechtensteinin ja Norjan.
- EU: Euroopan unioni
- GDPR: Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus (EU) 2016/679 luonnollisten henkilöiden suojelusta henkilötietojen käsittelyssä sekä näiden tietojen vapaasta liikkuvuudesta (yleinen tietosuojasetus).
- Henkilötiedot: kaikki tunnistettuihin tai tunnistettavissa oleviin luonnollisiin henkilöihin liittyvät tiedot.
- Kirjallisesti: sisältää myös sähköisen tekstin, esimerkiksi sähköpostiviestit, PDF-tiedostot ja faksit.

4. Henkilötietojen käsittelyn kohde ja kesto

Käsittelysopimus pätee kaikkiin henkilötietojen käsittelytoimiin ja kaikkiin tilanteisiin, joissa Henkilötietojen käsittelijä, tämän työntekijät tai alihankkijat (soveltuvin osin) saattavat saada haltuunsa Henkilötietojen käsittelijän Rekisterinpitäjän lukuun käsittelemiä henkilötietoja osana Sopimusten nojalla tarjottavia palveluja.

Käsittelysopimus on voimassa yhtä kauan kuin Sopimukset. Henkilötietojen käsittelijää koskevat velvoitteet ovat kuitenkin voimassa aina, kun Henkilötietojen käsittelijä käsittelee Henkilötietoja tai tällä on pääsy Henkilötietoon, vaikka Sopimukset eivät olisi voimassa.

5. Henkilötietojen käsittelyn luonne ja tarkoitukset

Henkilötietojen keräämisen, käsittelyn ja käytön soveltamisala, käsittelyaika, käsittelyn laajuus ja laatu määritellään Käsittelysopimuksen **Liitteessä A**.

6. Käsiteltävät henkilötietotyypit ja -ryhmät sekä rekisteröityjen ryhmät

Henkilötietotyypit, -ryhmät sekä rekisteröityjen ryhmät määritellään Käsittelysopimuksen **Liitteessä A** sekä Sopimuksissa.

7. Rekisterinpitäjän oikeudet ja velvollisuudet

Rekisterinpitäjä vastaa siitä, että henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan GDPR:n, sovellettavien EU:n tai sen jäsenvaltioiden tietosuojasäännösten ja Käsittelysopimuksen määrittämiä velvoitteita.

Rekisterinpitäjällä on oikeus ja velvollisuus tehdä päätöksiä henkilötietojen käsittelyn tarkoituksista ja keinoista.

Rekisterinpitäjä vastaa muun muassa siitä, että henkilötietojen käsittelyllä, jota Henkilötietojen käsittelijä ohjeistetaan suorittamaan, on oikeusperusta.

8. Henkilötietojen käsittelijät toimivat ohjeiden mukaan

Henkilötietojen käsittelijä saa käsitellä henkilötietoja ainoastaan Sopimusten edellyttämässä laajuudessa Rekisterinpitäjän kirjallisten ohjeiden mukaisesti, jollei Henkilötietojen käsittelijään sovellettavassa unionin lainsäädännössä tai sen jäsenvaltion lainsäädännöstä johdu muuta. Tässä tarkoitettujen kirjallisten ohjeiden on kuvattu tämän sopimuksen **liitteessä B**. Rekisterinpitäjä voi antaa myöhempiä ohjeita myös koko henkilötietojen käsittelyn ajan, mutta tällaiset ohjeet on aina dokumentoitava ja säilytettävä kirjallisina Käsittelysopimuksen yhteydessä ja/tai myös sähköisesti.

Henkilötietojen käsittelijän on välittömästi ilmoitettava Rekisterinpitäjälle, mikäli se havaitsee, että

Rekisterinpitäjän antamat ohjeet ovat GDPR:n tai sovellettavien EU:n tai sen jäsenvaltioiden tietosuojasäännösten vastaisia.

9. Luottamuksellisuus

Henkilötietojen käsittelijän on myönnettävä pääsy Rekisterinpitäjän lukuun käsiteltäviin henkilötietoihin ainoastaan sellaisille Henkilötietojen käsittelijän alaisuudessa oleville henkilöille, jotka ovat sitoutuneet luottamuksellisuuteen tai jotka ovat asianmukaisen lakisääteisen salassapitovelvollisuuden alaisia ja vain tietotarpeen perusteella sekä ovat saaneet henkilötietojen käsittelyä koskevan koulutuksen. Luetteloa henkilöistä, joille pääsy on myönnetty, täydennetään säännöllisin väliajoin. Tarkastelun perusteella tällainen pääsy henkilötietoihin voidaan peruuttaa, jos pääsy ei ole enää tarpeen, eivätkä henkilötiedot ole näin ollen enää kyseisten henkilöiden saatavilla.

Henkilötietojen käsittelijän on Rekisterinpitäjän pyynnöstä osoitettava, että kyseisiin henkilöihin sovelletaan edellä mainittua luottamuksellisuutta.

Luottamuksellisuus- ja salassapitovelvollisuus säilyy voimassa myös Henkilötietojen käsittelyn päätyttyä.

10. Käsittelyn turvallisuus

GDPR 32 artiklassa määrätään, että Rekisterinpitäjän ja Henkilötietojen käsittelijän on otettava huomioon viimeisin tekniikka, toteutuksesta aiheutuvat kustannukset ja käsittelyn luonne, laajuus, asiayhteys ja tarkoitukset sekä luonnollisten henkilöiden oikeuksien ja vapauksien vaihtelevan todennäköisyyden ja vakavuuden riski ja toteutettava asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet riskiin sopivan turvallisuustason varmistamiseksi.

Riippuen niiden merkityksellisyydestä, toimenpiteet sisältävät seuraavat:

- a. henkilötietojen pseudonymisointi ja salaus;
- b. kyky varmistaa käsittelyjärjestelmien ja -palvelujen jatkuva luottamuksellisuus, eheys, saatavuus ja vikasietoisuus;
- c. kyky palauttaa henkilötietojen saatavuus ja pääsy hyvissä ajoin fyysisen tai teknisen vaaratilanteen sattuessa;
- d. prosessi, jolla testataan ja arvioidaan säännöllisesti teknisten ja organisatoristen toimenpiteiden tehokkuutta käsittelyn turvallisuuden varmistamiseksi.

GDPR 32 artiklan mukaan Henkilötietojen käsittelijän on myös — riippumatta Rekisterinpitäjämästä — arvioitava käsittelyyn liittyvät luonnollisten henkilöiden oikeuksiin ja vapauksiin kohdistuvat riskit ja toteutettava toimenpiteitä näiden riskien lieventämiseksi. Tätä varten Rekisterinpitäjän on toimitettava Henkilötietojen käsittelijälle kaikki tiedot, jotka ovat tarpeen tällaisten riskien tunnistamiseksi ja arvioimiseksi.

Lisäksi Henkilötietojen käsittelijän on autettava Rekisterinpitäjää varmistamaan GDPR 32 artiklan

mukaisten Rekisterinpitäjän velvoitteiden noudattaminen muun muassa toimittamalla Rekisterinpitäjälle tietoja teknisistä ja organisatorisista toimenpiteistä, jotka Rekisterinpitäjä on jo toteuttanut GDPR 32 artiklan mukaisesti sekä kaikki muut tiedot, joita Rekisterinpitäjä tarvitsee GDPR 32 artiklan mukaisen Rekisterinpitäjän velvollisuuden täyttämiseksi.

Tekniset ja organisatoriset tietoturvatimet määritellään Käsittelysopimuksen **liitteessä B**.

11. Alihankinta ja alikäsittelijöiden käyttö

Henkilötietojen käsittelijä ei saa miltään osin luovuttaa alihankkijalle mitään henkilötietojen käsittelytoimia ilman Rekisterinpitäjän nimenomaista etukäteistä ja kirjallista suostumusta.

Henkilötietojen käsittelijän on täytettävä GDPR-asetuksen 28 artiklan 2 ja 4 kohdassa määritellyt vaatimukset voidakseen siirtää käsittelyä toisen henkilötietojen käsittelijän (alihankkijan) toiminnaksi.

Henkilötietojen käsittelijä ei sen vuoksi saa ottaa yhteyttä toiseen käsittelijään (alihankkijaan) ilman Rekisterinpitäjän aiempaa kirjallista lupaa.

Rekisterinpitäjä antaa Henkilötietojen käsittelijälle luvan käyttää tämän Henkilötietojen käsittelysopimuksen **Liitteessä C** lueteltuja alihankkijoita. **Liite C liitetään Käsittelysopimuksen liitteeksi myöhemmin, jos tarve alikäsittelijöille muodostuu.**

Jos Henkilötietojen käsittelijä käyttää alihankkijaa suorittamaan erityisiä käsittelytoimia Rekisterinpitäjän puolesta, kyseiselle alihankkijalle on asetettava samat tietosuojavelvoitteet kuin Käsittelysopimuksessa asetetut tietosuojavelvoitteet EU:n tai sen jäsenvaltion lainsäädännön mukaisella sopimuksella tai muulla oikeudellisella asiakirjalla, erityisesti riittävät takeet asianmukaisten teknisten ja organisatoristen toimenpiteiden toteuttamiseksi siten, että käsittely täyttää Käsittelysopimuksen ja GDPR:n vaatimukset.

Henkilötietojen käsittelijä vastaa sen vuoksi siitä, että alihankkija vähintään täyttää kaikki velvollisuudet, joita Henkilötietojen käsittelijälle on asetettu Käsittelysopimuksen ja GDPR-asetuksen nojalla.

Tällaisesta alihankkijaa koskevasta sopimuksesta ja myöhemmistä muutoksista on Rekisterinpitäjän pyynnöstä toimitettava jäljennös Rekisterinpitäjälle, jolloin Rekisterinpitäjä voi varmistaa, että alihankkijalle asetetaan samat tietosuojavelvoitteet kuin Käsittelysopimuksessa määrätään. Käsittelysopimuksen liiketoimintaan liittyvät kysymykset, jotka eivät vaikuta alihankkijan sopimuksen oikeudelliseen tietosuojasisältöön, eivät edellytä toimittamista Rekisterinpitäjälle.

Henkilötietojen käsittelijän on sovittava kolmannen osapuolen edunsaajalausekkeesta alihankkijan kanssa, jossa Rekisterinpitäjä on — jos Henkilötietojen käsittelijä joutuu konkurssiin — alihankkijan sopimuksen ulkopuolinen edunsaaja ja hänellä on oikeus valvoa alihankkijan kanssa tehtyä sopimusta esimerkiksi siten, että Rekisterinpitäjä voi ohjeistaa alihankkijaa poistamaan tai palauttamaan

henkilötiedot.

Henkilötietojen käsittelijä on vastuussa alihankkijan velvollisuuksien täyttämisestä suhteessa Rekisterinpitäjään.

Henkilötietojen käsittelijä toimii Rekisterinpitäjän ainoana yhteyspisteenä alihankkijana toimivan käsittelijän henkilötietojen käsittelyyn liittyvissä asioissa.

12. Tietojen siirtäminen kolmansiin maihin tai kansainvälisille järjestöille

Henkilötietojen käsittelijän suorittama henkilötietojen siirto kolmansiin maihin tai kansainvälisille järjestöille tapahtuu ainoastaan Rekisterinpitäjän dokumentoitujen ohjeiden perusteella, ja se on aina suoritettava GDPR:n edellyttämät suojatoimenpiteet toteuttaen. Rekisterinpitäjän henkilötietoja ei saa siirtää kolmansiin maihin ilman Rekisterinpitäjän nimenomaista lupaa.

Jos Rekisterinpitäjä ei ole ohjeistanut Henkilötietojen käsittelijää tietojen siirtämisestä kolmansiin maihin tai kansainvälisiin järjestöihin, mutta jos Henkilötietojen käsittelijä on EU:n tai sen jäsenvaltion lainsäädännön perusteella oikeutettu siirtoja tekemään, on Henkilötietojen käsittelijän ilmoitettava Rekisterinpitäjälle tästä oikeudellisesta vaatimuksesta ennen käsittelyä, jollei kyseisessä laissa kielletä tällaisia tietoja tärkeistä yleisen edun mukaisista syistä.

13. Rekisterinpitäjän avustaminen

Käsittelyn luonne huomioon ottaen Henkilötietojen käsittelijän on avustettava Rekisterinpitäjää asianmukaisin teknisin ja organisatorisin toimenpitein, mikäli se on mahdollista, täyttääkseen Rekisterinpitäjän velvollisuudet vastata rekisteröidyn oikeuksien käyttämisestä koskeviin pyyntöihin.

Tämä edellyttää, että Henkilötietojen käsittelijän on mahdollisuuksien mukaan autettava Rekisterinpitäjää seuraavien rekisteröidyn oikeuksien toteuttamisessa:

Rekisteröidyn

- a. oikeus tulla informoiduksi, kun hänen tietojaan kerätään
- b. oikeus tulla informoiduksi, kun hänen tietojaan ei ole kerätty rekisteröidyltä itseltään
- c. rekisteröidyn oikeus tutustua tietoihinsa
- d. oikeus oikaisuihin
- e. oikeus tietojen poistamiseen ("oikeus tulla unohdetuksi")
- f. oikeus käsittelyn rajoittamiseen
- g. henkilötietojen oikaisua tai poistamista tai käsittelyn rajoittamista koskeva ilmoitusvelvollisuus
- h. oikeus tietojen siirrettävyyteen
- i. oikeus vastustaa käsittelyä
- j. oikeus olla olematta päätöksenteon kohteena, jos päätöksenteko perustuu yksinomaan automaattiseen käsittelyyn, mukaan lukien profilointi ja jolla on rekisteröityä koskevia oikeusvaikutuksia

Henkilötietojen käsittelijä ei ole kuitenkaan velvollinen vastaamaan suoraan mihinkään rekisteröityjen esittämiin kyselyihin, vaan Henkilötietojen käsittelijän tulee ohjata kyseiset rekisteröidyt kääntymään Rekisterinpitäjän puoleen. Edellä mainittua sovelletaan vastaavasti, jos rekisteröity pyytää Henkilötietojen käsittelijää oikaisemaan tai poistamaan tietoja tai rajoittamaan tietojen käsittelyä.

Sen lisäksi Henkilötietojen käsittelijän on, ottaen huomioon käsittelyn luonne ja Henkilötietojen käsittelijän käytettävissä olevat tiedot, avustettava Rekisterinpitäjää varmistamaan, että seuraavat velvoitteet suoritetaan:

- a. Rekisterinpitäjän velvollisuus ilmoittaa henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle ilman aiheetonta viivytystä ja, mahdollisuuksien mukaan, viimeistään 72 tunnin kuluttua siitä, kun se on tullut tietoiseksi tietoturvaloukkauksesta, jollei henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta todennäköisesti aiheudu riskiä luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille;
- b. Rekisterinpitäjän velvollisuus ilmoittaa ilman aiheetonta viivytystä henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta rekisteröidylle, jos henkilötietojen tietoturvaloukkaus todennäköisesti aiheuttaa suuren riskin luonnollisten henkilöiden oikeuksille ja vapauksille;
- c. Rekisterinpitäjän velvollisuus arvioida suunniteltujen käsittelytoimien vaikutusta henkilötietojen suojaan (tietosuojaa koskeva vaikutustenarviointi);
- d. Rekisterinpitäjän velvollisuus kuulla toimivaltaista viranomaista ennen käsittelyä, jos Rekisterinpitäjä ei ole toteuttanut riskin lieventämiseksi toteutettavia toimenpiteitä.
- e. Reagointi valvontaviranomaisten Rekisterinpitäjälle tekemiin pyyntöihin.

14. Tietosuojaloukkauksesta ilmoittaminen

Jos henkilötietojen tietoturvaloukkaus tapahtuu, Henkilötietojen käsittelijän on ilman aiheetonta viivytystä saatuaan tiedon siitä, ilmoitettava Rekisterinpitäjälle henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta.

Henkilötietojen käsittelijän ilmoitus Rekisterinpitäjälle on tehtävä niin pian kuin kohtuudella mahdollista sen jälkeen, kun Henkilötietojen käsittelijä on tunnistanut henkilötietojen tietoturvaloukkauksen, jotta Rekisterinpitäjä voi noudattaa Rekisterinpitäjän velvoitetta ilmoittaa henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, vrt. GDPR 33 artikla.

Henkilötietojen käsittelijän on avustettava Rekisterinpitäjää ilmoittamaan henkilötietojen tietoturvaloukkauksesta toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, mikä tarkoittaa, että Henkilötietojen käsittelijän on avustettava seuraavien tietojen hankkimisessa, jotka GDPR 33 artiklan 3 kohdan mukaisesti on ilmoitettava Rekisterinpitäjän toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle antamassa ilmoituksessa

- a. henkilötietojen luonne, mukaan lukien mahdollisuuksien mukaan asianomaisten rekisteröityjen ryhmät ja likimääräinen lukumäärä sekä kyseessä olevien henkilötietojen luokat ja likimääräinen määrä;

- b. henkilötietojen tietoturvaloukkauksen todennäköiset seuraukset;
- c. toimenpiteet, jotka Rekisterinpitäjä on toteuttanut tai ehdottanut toteutettavaksi henkilötietojen tietoturvaloukkauksen torjumiseksi, mukaan lukien tarvittaessa toimenpiteet sen mahdollisten haittavaikutusten lieventämiseksi.

15. Tietojen poistaminen ja palauttaminen

Henkilötietojen käsittelypalvelujen tarjoamisen päättyessä Henkilötietojen käsittelijällä on velvollisuus poistaa kaikki Rekisterinpitäjän puolesta käsitellyt Henkilötietojen käsittelijän hallussa olevat henkilötiedot ja vahvistaa Rekisterinpitäjälle, että se on tehnyt niin tai palauttaa kaikki henkilötiedot Rekisterinpitäjälle ja poistaa olemassa olevat jäljennökset, jollei unionin tai jäsenvaltion lainsäädännössä edellytetä henkilötietojen tallentamista.

16. Auditointi

Henkilötietojen käsittelijän on asetettava Rekisterinpitäjän saataville kaikki tiedot, jotka ovat tarpeen GDPR 28 artiklassa säädettyjen velvoitteiden ja Käsittelysopimuksen noudattamisen osoittamiseksi, sekä mahdollistettava Rekisterinpitäjän tai valtuuttamansa tarkastajan suorittamat tarkastukset.

Auditointi suoritetaan normaalin työajan puitteissa Henkilötietojen käsittelijän liiketoimintaa häiritsemättä ja kohtuullista ennakoilmoitusaikaa noudattaen. Se ei ole milloinkaan vähemmän kuin kolmekymmentä (30) päivää, ellei aikaisemmalle auditoinnille ole todistettavaa kiireistä tarvetta. Henkilötietojen käsittelijä voi asettaa auditoinnin ehdoksi allekirjoitetun salassapitosopimuksen, joka koskee muiden asiakkaiden tietoja ja asetettuja teknisiä ja organisatorisia toimenpiteitä. Rekisterinpitäjä ei voi nimittää auditointijaksi sellaista kolmatta osapuolta, joka on Henkilötietojen käsittelijän kilpailija.

Rekisterinpitäjällä ei ole oikeutta toteuttaa auditointioikeuttaan useammin kuin kerran kunkin kahdenoista (12) kuukauden ajanjakson aikana, paitsi jos ja kun toimivaltainen tietosuojaviranomainen tai muu Rekisterinpitäjään nähden toimivaltainen viranomainen niin määrää tai mikäli Rekisterinpitäjä uskoo, että lisäauditointi on tarpeen Henkilötietojen käsittelijän kärsimän tietoturvaloukkauksen tai epäillyn tietoturvaloukkauksen vuoksi.

Henkilötietojen käsittelijän on annettava valvontaviranomaisille, joilla sovellettavan lainsäädännön mukaan on pääsy Rekisterinpitäjän ja Henkilötietojen käsittelijän tiloihin, tai näiden valvontaviranomaisten puolesta toimiville edustajille pääsy Henkilötietojen käsittelijän fyysisiin tiloihin asianmukaisen tunnistamisen esittämisen yhteydessä.

17. Vastuunrajaus

Henkilötietojen käsittelijän Käsittelysopimuksen mukainen vastuu on aina rajattu 100 000 euroon.

Kumpikaan osapuoli ei vastaa mistään välillistä tai epäsuorista vahingoista, kuten esimerkiksi, mutta ei niihin rajoittuen, saamatta jääneestä voitosta tai liikevaihdosta tai käytön, tietojen tai tuotannon menetyksistä. Näitä vastuunrajauksia ei sovelleta, jos osapuoli on aiheuttanut vahingon törkeällä huolimattomuudella tai tahallisesti.

Allekirjoitukset

Tästä sopimuksesta on tehty kaksi (2) samasanaista kappaletta, yksi kullekin osapuolelle.