

---

Tilaaaja:  
Sodankylän seurakunta  
Papintie 2  
99600 Sodankylä

Hanke:  
Sodankylän seurakuntatalo, vesikaton uusiminen

## **KOSTEUDENHALLINTASELVITYS**

**SISÄLLYSLUETTELO:**

1.	KOSTEUDENHALLINTASELVITYS .....	3
1.1	Kosteudenhallintaselvityksen tarkoitus .....	3
2.	HANKKEEN KUVAUS .....	3
2.1	Rakennushanke ja rakennushankkeeseen ryhtyvä .....	3
2.2	Kosteusriskiluokan arviointi .....	3
3.	KOSTEUDENHALLINNAN HENKILÖRESURSSIT, TEHTÄVÄT JA VASTUUT .....	4
3.1	Kosteudenhallintakoordinaattori .....	4
3.2	Suunnittelijat .....	4
3.2.1	Pääsuunnittelija, arkkitehti-, rakenne- ja erityissuunnittelija (suunnittelijoiden yleiset vastuut) .....	4
3.3	Työmaan kosteudenhallinnasta vastaava henkilö .....	4
4.	TILAAJAN VAATIMUKSET HANKKEEN KOSTEUDENHALLINTAAN .....	5
4.1	Hankkeessa käytettävä kosteudenhallintamenettely .....	5
4.2	Tilaaajan yleiset vaatimukset suunnitteluvaiheessa tehtävään kosteusriskien hallintaan .....	5
4.3	Tilaaajan yleiset vaatimukset toteutusvaiheessa tehtävään kosteusriskien hallintaan ..	5

## 1. KOSTEUDENHALLINTASELVITYS

### 1.1 Kosteudenhallintaselvityksen tarkoitus

Tämä kosteudenhallintaselvitys perustuu Ympäristöministeriön asetukseen rakennusten kosteusteknisestä toimivuudesta (782/2017).

Kosteudenhallintaselvityksessä rakennushankkeeseen ryhtyvä asettaa vaatimustasot, reunaehdot sekä kattavan toimintamallin henkilöresurssein hankkeensa kokonaisvaltaiseen kosteudenhallintaan.

Kosteudenhallintaselvitystä täsmennetään ja tarkennetaan hankkeessa tietojen tarpeen mukaisesti, koska kosteudenhallintaselvitys toimii rakennushankkeeseen ryhtyvän lähtötietoasiakirjana hankkeensa kosteudenhallintaan liittyen. (mm. rakentamisvaiheen alussa pääurakoitsijan laadittava työmaan kosteudenhallintasuunnitelma tulee perustua kosteudenhallintaselvitykseen).

Tämä kosteudenhallintaselvitys liitetään urakkaohjelma liitteeksi.

## 2. HANKKEEN KUVAUS

### 2.1 Rakennushanke ja rakennushankkeeseen ryhtyvä

Kts. Urakkaohjelma.

### 2.2 Kosteusriskiluokan arviointi

Kohteen kosteusriskiluokan arvioinnissa huomioitiin erityisesti seuraavat asiat;

- Rakennuskohteen uusi vesikatto on pulpettirakenteinen vesikatto ja tuulettuu vesikatolle ominaisella tavalla räystäiden ja ylösnostojen kautta.
- Uudet rakennettavat vesikattorakenteet (kantavat rakenteet) ovat tyypiltään esivalmisteltuja ja niiden rakennusfysikaalinen toteutus on mahdollista toteuttaa tavanomaisin ja hyvin tunnetuin ratkaisuin
- Uudet rakennettavat rakenteet eivät tule estämään olevien rakenteiden tuulettumista ja kuivumista
- Rakenteiden geometria ja liitosdetaljiikka ovat tavanomaisia
- Vanha purettava vesikatto on sisäänkaatava, joten rakennustyön riskit kohdistuvat lähinnä rakennuskohteen alapuolisiin rakennustyön aikaisiin vesivuotoihin
- Edelliseen perustuen kohde kuuluu **Kosteusriskiluokan R1** mukaiseen luokkaan.

### 3. KOSTEUDENHALLINNAN HENKILÖRESURSSIT, TEHTÄVÄT JA VASTUUT

Hankkeen kosteudenhallinta suunnitellaan ja toteutetaan kosteudenhallintakoordinaattorin valvonnassa. Kosteudenhallinnan tehtäviä suorittaa hankkeen suunnittelijat, valvoja sekä rakentajaosapuolien vastuutetut edustajat jäljempänä kuvatulla tavalla.

#### 3.1 Kosteudenhallintakoordinaattori

Hankkeen Kosteudenhallinnan valvonnasta vastaavana henkilönä (=kosteudenhallintakoordinaattorina) toimii Juho Korkala.

Kosteudenhallintakoordinaattorin tehtävät;

1. vastaa kosteudenhallintaselvityksen laatimisesta
2. huolehtii kosteudenhallintaan liittyvien riskien tunnistamisesta sekä riskien torjuntatoimenpiteiden todentamisesta kosteudenhallintaselvityksen mukaisesti
3. pää toteuttajan laatiman kosteudenhallintasuunnitelmassa esitettyjen toimien seuranta, toteuttajien riskikohtien toteutuksen tarkastukset ja osallistuminen tarvittaviin kosteudenhallinnan seuranta- ja tarkastuksiin.

Kosteudenhallintakoordinaattori toimii myös rakennushankkeen valvoja ja suorittaa kosteudenhallintaan liittyen työmaatarkastuksia valvonnan yhteydessä.

#### 3.2 Suunnittelijat

##### 3.2.1 Pääsuunnittelija, arkkitehti-, rakenne- ja erityissuunnittelija (suunnittelijoiden yleiset vastuut)

Suunnittelijoiden yleiset vastuut:

- vastaavat rakennuksen suunnittelusta siten, että rakennus täyttää sen kosteustekniselle toimivuudelle asetetut olennaiset tekniset vaatimukset
- selvittävät korjaus- ja muutostyössä ja käyttötarkoituksen muutoksessa rakennusaikaisen rakentamistavan ja rakenteen kosteusteknisen toimivuuden
- selvittävät suunnitteluvaiheen riskit oman suunnittelualueen osalta
- vastaavat suunnitelmien tarkentamisesta kosteusriskien poistamiseksi

#### 3.3 Työmaan kosteudenhallinnasta vastaava henkilö

Työmaan kosteudenhallinnasta vastaava henkilönä toimii pää toteuttajan (=pääurakoitsijan) vastaava työnjohtaja, ellei urakkasopimuksessa ole toisin sovittu.

Työmaan kosteudenhallinnasta vastaavan henkilön tehtävät ja vastuut:

- selvittää riskit toteutusvaiheen osalta
- vastaa kosteudenhallintasuunnitelman laatimisesta
- vastaa kosteudenhallintasuunnitelman mukaisesta työmaatoteutuksesta
- vastaa kaikkien työntekijöiden perehdyttämisestä kosteudenhallintajärjestelmään, riskilistaan, todentamisohjeeseen, suunnitelmiin sekä toteutustapaan
- vastaa käyttö- ja huolto-ohjekirjan laatimisesta (=tietojen toimitus)

- vastaa rakennuksen huoltohenkilökunnan perehdyttämisestä

## 4. TILAAJAN VAATIMUKSET HANKKEEN KOSTEUDENHALLINTAAN

### 4.1 Hankkeessa käytettävä kosteudenhallintamenettely

Hankkeen kosteudenhallintaa toteutetaan tässä asiakirjassa mainituin tarkennuksin.

### 4.2 Tilaajan yleiset vaatimukset suunnitteluvaiheessa tehtävään kosteusriskien hallintaan

Tilaajan yleiset määräykset hankkeen suunnitteluratkaisujen kautta toteutettavaan kosteudenhallintaan:

- Hankkeen suunnitteluratkaisut sekä materiaalivalinnat tulee toteuttaa pitkäaikaisesti tunnettuja ja paikallisessa ilmastossa kestäväksi todettujen ratkaisujen pohjalta.
- Suunnitteluun/Suunnittelijoille liittyvät kosteudenhallinnan päätehtävät:
  - Suunnitelmien toteuttamiskelpoisuuden ja detaljisuunnittelun riittävyyden varmistaminen
  - toteutuksen aikaiset kosteudenhallinnan mallityökatselmukset → määritellään hankkeen käynnistyessä

### 4.3 Tilaajan yleiset vaatimukset toteutusvaiheessa tehtävään kosteusriskien hallintaan

Rakennusaikaisen kosteusolosuhteiden ja rakenteiden kuivumisen hallinnan päämääränä on tuottaa turvallinen ja terveellinen rakennus. Hankkeen kosteudenhallinnan liittyvien tehtävien suorittamisessa tulee Urakoitsijan huomioitavaksi mm. seuraavaa:

- Urakoitsijan tulee nimetä työmaan kosteudenhallinnasta vastaava henkilö (=työmaan vastaava työnjohtaja, ellei erikseen toisin kirjallisesti sovita) ja hyväksyttää tämä kosteudenhallintakoordinaattorilla
- Urakoitsijan tulee laatia työmaavaiheen riskikartoitus riskientorjuntatoimenpiteineen ja todentamistapoineen
- Urakoitsijan tulee luoda ja ylläpitää rakenteiden riittävälle kuivumiselle sekä kuivana pitämiselle mm. hankkeen aikataulun edellyttämät olosuhteet, tämä tarkoittaa sitä, että hankkeen toteutuksessa tulee hyödyntää mm. sääsuojaa
- Työmaalle varastoituja materiaaleja säilytetään materiaalitoimittajien varastointiohjeiden mukaisesti ja siten, että ne eivät kastu huolehtien riittävästä tuuletamisesta
- Urakoitsijan tulee laatia työmaan kosteudenhallintasuunnitelma ja hyväksyttää tämän kosteudenhallintakoordinaattorilla
- Urakoitsijan tulee päivittää kosteudenhallintasuunnitelmaa aina tarpeen vaatiessa, jotta riittävien kuivuustavoitteiden saavuttamiselle on jatkuvasti olemassa suunnitelmallinen tapa toimia

- Urakoitsijan tulee huolehtia kaikkien työntekijöiden perehdyttämisestä kosteudenhallintajärjestelmään: riskilistaan, todentamisohjeeseen, kosteudenhallintasuunnitelmaan ja suunnitelmaratkaisut huomioiden kosteusteknisesti riskittömään rakentamistapaan
- Urakoitsijan tulee omalta osaltaan arvioida suunnitelmien toteuttamiskelpoisuus ja detaljisuunnitelmien riittävyys.
- Urakoitsijan tulee reagoida tulleisiin havaintoihin korjaavin toimenpitein viipymättä sekä dokumentoida suorittamansa toimenpiteet.
- Urakoitsijan tulee suunnitella sekä mittauksin varmistaa työn aikana kastuneiden alueiden kuivatus

**Urakoitsijan laatiman kosteudenhallintasuunnitelman tulee sisältää perusteelliset kuvaukset mm. seuraavista aiheista:**

- Lähtötietojen listaus ja niiden riittävyyden arviointi; lähtötietojen on oltava riittävät koko rakennushankkeen laajuuden ja kaikkien kuivumista/ kuivuutta edellyttävien rakennetyyppien/ pintojen osalta
- Ehdotukset riittävien kuivumisolosuhteiden vaatimista toimenpiteistä; mm.
  - suojaustarpeet ja -tavat ja vesivahinkojen ehkäisy
- Rakennustarvikkeiden varastointitavat
- Kuivumisen ja kuivumisolosuhteiden seuranta ja varmistus
  - mittaajan pätevyysvaatimukset ja riittävän ammattitaidon varmistamisen menettelyt
  - rakenteiden pinnoitus-/ peittämislupamenettelyt toimintatapakuvauskiineen (mm. suoritetaan dokumentoidut tarkistusmittaukset)
  - materiaalinäytteiden ottaminen tarvittavilta osin. **Kts. myös turvallisuusasiakirja.**
- Raportointi tilaajalle työmaakouksissa (=Kosteudenhallintaraportti), raportin sisältö
  - mittaustulosraportit
  - johtopäätökset mittaustulosten pohjalta sekä vertailu hankkeen aikataulun edellyttämään kuivumiseen
  - ohjaustoimenpiteet, jos kuivumisessa ei ole saavutettu asetettuja tavoitteita
  - annetut pinnoitus-/ peittämisluvut (kun rakenteet ovat saavuttaneet riittävän kuivuuden)
  - mahdolliset jälkimittaustulokset pinnoitusten jälkeen