

ALUE 5 JÄMSÄ

KUMPPANUUSSOPIMUS, TYÖTERVEYSHUOLLON ALIHANKINTAPALVELUT

Sopimusosapuolet:

Nimi: Työterveys Aalto Oy
Osoite: Hannikaisenkatu 11–13, 40100 Jyväskylä
Y-tunnus: 2957137-6

Nimi: Yritys x
osoite
Y-tunnus

1. Tausta

Työterveys Aalto tuottaa työterveyshuollon palveluita asiakkailleen Keski-Suomen alueella. Työterveys Aalto tuottaa palveluita itse sekä alihankintakumppaneiden kautta. Työterveys Aalto on kilpailuttanut alihankintapalvelunsa x.x.xxxx – x.x.xxxx. Tämä sopimus on tehty kilpailutuksen voittaneen yrityksen kanssa.

2. Sopimuksen kohde

Tämä sopimus koskee Työterveys Aallon asiakkaana olevan Keski-Suomen hyvinvointialueen, henkilöstön työterveyshuollon palveluiden tuottamista alihankintana.

Keski-Suomen hyvinvointialueella on henkilöstöä kaikkien Keski-Suomen kuntien alueella. Tämä sopimus koskee Keski-Suomen hyvinvointialueen henkilöstön työterveyshuollon palveluiden tuottamista alihankintana Jämsän alueella.

3. Sopimuksen tarkoitus

Tällä sopimuksella sovitaan Työterveys Aallon ja Yritys x:n välisestä alihankinnasta. Yritys x tuottaa Työterveys Aallon asiakkaana olevien Keski-Suomen hyvinvointialueen työntekijöiden työterveyspalveluita alihankintana Työterveys Aallon tarpeen ja määrittelyn mukaisesti.

Työterveys Aalto on asiakkaana olevien Keski-Suomen hyvinvointialueen sopimus Kumppani ja Yritys x toimii Työterveys Aallon alihankkijana työterveyspalveluiden tuotannossa. Yritys x ei ole osapuoli Työterveys Aallon ja asiakkaiden välisissä sopimuksissa.

Yritys x tuottaa alihankintana palvelua Työterveys Aallolle tämän sopimuksen mukaisesti.

4. Palveluiden sisältö alihankintana tuotettavissa työterveyspalveluissa

Yritys x järjestää palvelut tämän alihankintasopimuksen, voimassa olevien säädösten ja viranomaispäätösten sekä hyvän työterveyshuoltokäytännön mukaisesti. Yrityksellä x on oltava hyvä työterveyshuoltokäytäntöä noudattava kirjallinen laatujärjestelmä.

Yritys x noudattaa alihankintana palvelua tuottaessaan Työterveys Aallon ja Työterveys Aallon asiakkaan laatiman työterveyshuoltosopimuksen ja työterveyshuollon toimintasuunnitelman sisältöä sekä muita tässä sopimuksessa sovittavia asiakohtia. Työterveyshuollon toimintasuunnitelmaa laadittaessa Työterveys Aallon asiakkuuskoordinaattorit antavat alihankinnalle mahdollisuuden kommentoida asiakkaan toimintasuunnitelmaluonnosta.

Yritys x on tutustunut alihankintakilpailutuksen yhteydessä sekä ennen sopimuksen allekirjoittamista voimassa oleviin työterveyshuoltosopimuksiin ja toimintasuunnitelmiin.

Yritys x tuottaa toimintasuunnitelman ja työterveyshuoltosopimuksen mukaisia palveluita käytettävissä oleviensa resurssien puitteissa, ellei tässä sopimuksessa ole sovittu tarkemmin palveluiden saatavuuteen tai resurssien käytettävyyteen liittyvistä määritteistä.

Työterveys Aalto sitoutuu tukemaan ja perehdyttämään Yritystä x palveluiden käyttämisessä. Työterveys Aalto huolehtii sopimuksista ja toimintasuunnitelmista sekä niiden päivittämisestä asiakkaana olevan Keski-Suomen hyvinvointialueen kanssa. Yritys x kommunikoi Työterveys Aallon asiakkaana olevien Keski-Suomen hyvinvointialueen, tämän sopimuksen piirissä olevista asioista, Aallon toimintaohjeiden mukaisesti tai kuten Työterveys Aalto ja Yritys x erikseen sopivat.

5. Asiakkaan työterveyspalveluihin oikeuttavien henkilöiden tunnistus

Työterveys Aalto toimittaa henkilöasiakkaiden tiedot (työterveyspalveluihin oikeutetut henkilöt) Yritys x:lle sähköisessä muodossa tietosuojatusti. Molempien osapuolten pyrkimyksenä on saada tiedot siirtymään viiveettömästi. Yritys x tuottaa palveluita vain palveluun oikeutetuille henkilöille. Palveluun oikeutettuja henkilöitä ovat viimeisimmän Työterveys Aallon henkilötietosiirron mukaiset työnantajan työntekijät. Yrityksellä x on oikeus laskuttaa vain näiden työntekijöiden työterveyshuollon palveluiden tuottamisesta. Tilanteessa, jossa Yritys x tuottaa palveluita Aallon viimeisimmäksi toimittaman listan asiakkaille, mutta myöhemmin todetaan, että listan henkilöt eivät olleetkaan työterveyspalveluihin oikeutettuja, on Yritys x:llä oikeus laskuttaa henkilöille tuotetuista palveluista Aaltoa.

Tietojen siirto (asiakkaan työterveyspalveluihin oikeuttavien henkilöiden tunnistus) sopimusosapuolten välillä pyritään sopimuskauden kuluessa/aikana toteuttamaan liittymä/rajapintojen kautta. Molemmat osapuolet vastaavat omista liittymän rakentamis- ja ylläpitokustannuksista.

6. Asiakkaan työterveyshuollon toimintasuunnitelma

Työterveys Aalto tekee vuosittain työterveyshuollon palveluiden toimintasuunnitelman Keski-Suomen hyvinvointialueelle. Työterveys Aalto tiedottaa suunnitelman sisällön Yritys x:lle. Yritys x:llä on mahdollisuus kommentoida toimintasuunnitelman sisältöä ennen toimintasuunnitelman hyväksymistä.

Yritys x noudattaa palveluntuotannossaan kulloinkin voimassa olevaa toimintasuunnitelmaa. Toimintasuunnitelman tai asiakkaan palvelusopimuksen sisällön oleellisesti muuttuessa on Yritys x:llä oikeus sopeuttaa omaa palveluntuotantoaan muuttuneen toimintasuunnitelman tai sopimuslaajuuden mukaiseksi. Oleellisella muutoksella tarkoitetaan työterveyshuollon palvelusopimuksen muuttumista vain lakisääteisiä palveluita sisältäväksi. Tämän sopimuksen mukaisilla asiakkailla työterveyshuollon sopimus kattaa kumppanuussopimuksen allekirjoitushetkellä sekä lakisääteisen (KL1) että sairaudenhoidon (KL2) palveluita.

Selvyytenä todetaan, että Yrityksellä x ei ole oikeutta tuottaa palveluita Työterveys Aallon asiakkaille toimintasuunnitelmassa tai työterveyshuollon sopimuksessa sovittua tasoa laajemmin ilman Työterveys Aallon erillistä lupaa. Tilanteessa, jossa Yritys x tuottaa työterveyshuollon sopimuslaajuutta laajempia

palveluita Työterveys Aallon asiakkaille, ei Työterveys Aallolla ole veloitteita maksaa näistä palveluista, vaan niiden kustannukset jäävät Yritys x:n vastuulle.

7. Sopimuksen voimassaoloaika

Sopimus astuu voimaan sopimuksen allekirjoituspäivästä lukien. Sopimuksen mukaiset palveluiden tuotantoon liittyvät veloitteet sekä käytännöt astuvat voimaan 1.7.2024 alkaen.

Tämä sopimus korvaa kaikki sopimusosapuolten välillä olleet aikaisemmat työterveyshuollon palveluntuotantoon liittyvät sopimukset, jotka ovat liittyneet tässä sopimuksessa määriteltyjen asiakkaiden, asiakkaiden paikkakuntien ja heille kohdistuvien palveluiden tuotantoon.

Sopimus on voimassa määräajan 31.12.2025 saakka.

Sopimukseen on määritelty seuraavat optiovuodet (1 + 2 vuotta). Ensimmäisen optiovuoden (1.1.2026 – 31.12.2026) osalta Työterveys Aallolla on oikeus jatkaa sopimusta koskemaan ajanjaksoa 1.1.2026 – 31.12.2026 ilmoittamalla siitä Yritykselle x 30.06.2025 mennessä.

Ensimmäisen optiokauden 1.1.2026 – 31.12.2026 toteutuessa voivat Työterveys Aalto ja Yritys x yhteisesti sopia jatkaa sopimusta optiokaudelle 1.1.2027 – 31.12.2028. Optiokauden 1.1.2027 – 31.12.2028 sopiminen edellyttää molempien sopimusosapuolten hyväksyntää. Optiokauden 1.1.2027 – 31.12.2028 sopiminen tulee tehdä 30.06.2026 mennessä.

Sopijapuolella on oikeus purkaa tämä Sopimus päättymään välittömästi, jos toinen Sopijapuoli olennaisesti rikkoo sopimusveloitteitaan.

8. Vastuut, veloitteet ja ammatilliset periaatteet

Yritys x ylläpitää riittävää, palveluiden edellyttämää ammattitaitoista työterveysorganisaatiota sekä nimeää vastuuasiantuntijat palveluiden tuottamista varten. Riippumatta siitä, missä muodossa Yritys x palveluja Työterveys Aallon asiakkaille tuottaa, se vastaa Aallolle toimintansa ja palveluiden sisällöstä, laadusta ja turvallisuudesta sekä käyttämistään laitteista.

Yritys x huolehtii siitä, että heidän ammattihenkilöillä ja asiantuntijoilla on työterveyshuollon pätevöittävä koulutus lain antamien kriteereiden mukaisesti ja siinä laajuudessa kuin tämä sopimuksen mukaisen palvelun tuottaminen velvoittaa.

Yritys x, Yritys x:n itsenäiset ammatinharjoittajat ja Yrityksen mahdollisesti käyttämät alihankkijat vastaavat kukin itse mahdollisista hoitovirheistä lakisääteisen potilasvahinkovakuutuksen kautta. Potilasvahingot käsitellään ja korvataan potilasvakuutuslain mukaan. Välillisiä vahinkoja ei korvata.

Välittömien vahinkojen korvausvastuu Yrityksen x ja Työterveys Aallon välillä rajataan palveluista (alihankinnan kautta tuotettu palvelu) edellisen kolmen kuukauden aikana laskutettuun summaan.

9. Maksusitoumukset ja muut erikseen hyväksyntää edellyttävät toimet

Sovitaan erikseen Aallon ja Yritys x:n välillä.

10. Palveluiden saatavuus

Yritys x vastaa palveluiden saatavuudesta Työterveys Aallon, toimintasuunnitelman ja Aallon asiakkaan työterveyshuoltosopimuksen mukaisesti. Riippumatta edellisistä määritteistä, työterveyshuollon saatavuuden ja palveluiden toteuttamistavan on oltava aina hyvän työterveyshuoltokäytännön mukainen.

Yritys x tuottaa toimintasuunnitelman ja työterveyshuoltosopimuksen mukaisia palveluita lähtökohtaisesti käytettävissä oleviensa resurssien puitteissa. Tämän lisäksi sopimusosapuolet ovat sopineet palveluiden saatavuuteen liittyvistä tarkemmista yksityiskohdista seuraavasti.

Tämän sopimuksen mukaisen Keski-Suomen hyvinvointialueen, Jämsän kunnan alueella työskentelevien työntekijöiden työterveyshuollon palvelut tuotetaan Jämsän kunnan alueella olevista toimipisteistä ja erikseen Työterveys Aallon kanssa sovittaessa muista Yritys x:n kuntakohtaisista toimipisteistä. Palveluiden tuottamista digitaalisina- tai etäpalveluina ei ole rajattu kuntien alueelta tuotettavaksi.

Edellisiin kappaleisiin selvytenä todetaan, että Jyväskylässä (Jyväskylän kaupungin alueella sijaitsevat toimipisteet) henkilöasiakkaiden asiointi lähipalveluina tapahtuu aina Työterveys Aallon toimipisteessä, ellei tästä erikseen muuta sovita.

Edellä mainitun kuntakohtaisen Jämsän toimipisteen osalta on sovittu seuraavista lähipalveluiden saatavuuteen liittyvistä velvoitteista. Lähipalveluilla tarkoitetaan työterveyshuollon asiantuntijoiden fyysistä paikallaoloa toimipisteessä ja palvelua, joka kohdistuu tämän sopimuksen mukaisen työterveyshuollon palveluiden tuotantoon. Oheiset määritteet ovat minimivelvoitteita ja eivät välttämättä kuvaa todellista lähipalveluihin kohdistuvaa henkilöasiakkaiden kysyntää. Yritys x voi resurssiensa mukaan ylittää lähipalvelumitoituksen, mutta ei voi alittaa sitä ilman erillistä sopimista Työterveys Aallon kanssa.

Alue Jämsä

Jämsä	Työterveyslääkäri vähintään keskimäärin 1-2 pvä/viikko Työterveyshoitaja vähintään keskimäärin 2-3 pvä/viikko Työfysioterapeutti vähintään keskimäärin 1-2 pvä/viikko Työterveyspsykologi vähintään keskimäärin 1 pvä/viikko
-------	---

Yhdellä päivällä (1pvä) tarkoitetaan tässä tarkastelussa (7) seitsemän työtunnin kertymistä ma - pe klo 08.00 - 18.00 välisenä ajanjaksona yhden viikon sisällä. 1pvä (määrällisesti) voi siis kertyä yhdestä työpäivästä tai useammasta lyhyemmästä jaksosta. Työterveys-määritteellä asiantuntijan nimikkeen alussa tarkoitetaan asiantuntijaa, jolla on oikeus toimia työterveyshuollon palveluntuotannossa ja jonka ammatillinen osaaminen täyttää lainsäädännön velvoitteet työterveyshuollon palveluntuotannon osalta.

Edellä kuvattua työmäärän toteumaa seurataan kuukausittain asiakkuuspalaverissa. Lähipalveluvelvoitteen tulee toteutua keskimäärin seurantajakson aikana tarkastellen. Lähipalveluvelvoite ei koske heinäkuuta eikä joulun - uudenvuoden välistä aikaa tai muuta Työterveys Aallon ja Yritys x:n yhteisesti sopimaa ajanjaksoa.

Muilta osin palveluita tuotetaan Yritys x:n resurssien puitteissa, kuitenkin niin, että palveluiden tuotanto vastaa toimintasuunnitelman ja asiakkaan työterveyshuoltosopimuksen tarpeisiin. Selvytenä todetaan, että tässä sopimuksessa on määritelty lähipalveluiden sopimuksellisesti Yritys x:ää velvoittavat vaateet. Toimintasuunnitelma ei voi muuttaa edellä kuvattuja velvoitteita suuremmiksi Yritys x:llä. Selvytenä

todetaan myös, että Yritys x saa tuottaa palveluita suuremmilla resursseilla ja edelliset kuvaavat vain lähipalveluiden velvoittavia minimimääriä.

Edellä kuvattuihin palveluiden saatavuuteen liittyvien velvoitteiden osalta Työterveys Aalto ja Yritys x voivat yhteisesti sopia muuttaa lähipalveluiden saatavuuden määrittelyä sopimuskauden aikana.

Selvyytenä myös todetaan, että Yritys x:n tämän sopimuksen mukaiset lähipalveluvelvoitteet ovat sidoksissa työterveyshuollon alihankintapalveluiden hankintaan. Jos tämän sopimuksen piirissä olevien alihankintapalveluiden ostamisen määrä vähenee Työterveys Aallosta tai Aallon asiakkaista johtuvista syistä, poistuvat myös lähipalveluiden tuotantovelvollisuuden minimimäärät.

11. Sopimussakko, palveluiden saatavuus

Kappaleessa 10 on kuvattu Yritys x:n velvoitteet lähipalveluiden tuotannossa. Lähipalveluvelvoitteen täyttymistä seurataan kuukausittain asiakkuuspalaverissa. Yritys x:llä on velvollisuus osoittaa Työterveys Aallolle lähipalveluvelvoitteen täyttymisen. Työterveys Aalto voi seurata lähipalveluiden tuotannon toteutumista myös alihankkijan Aallolta laskuttamien palveluiden osalta.

Tilanteessa, jossa Yritys x:n lähipalveluvelvoitteet eivät toteudu kuukausittaisessa tarkastelussa (tarkastelujakso edellinen täysi kuukausi), Työterveys Aalto huomauttaa Yritys x:ää asiasta. Yritys x:n on korjattava lähipalveluiden saatavuus seuraavan kuukauden aikana lähipalveluvelvoitteiden mukaiseksi.

Tilanteessa, jossa yritys x ei korjaa lähipalveluiden saatavuutta vaatimusten mukaiseksi kuukauden aikana, on Työterveys Aallolla oikeus periä sopimussakkoa Yritys x:ltä.

Sopimussakko on (toteutumatta jäävän asiantuntiakohtaisen lähipalveluvelvoitteen määrä x asiantuntijan kilpailutuksessa määritelty KL 1 tuntihinta) jokaiselta viikolta eteenpäin, kunnes lähipalveluvelvoitteen mukainen määrä on korjaantunut. Kertynyt sopimussakko laskutetaan kuukausittain.

Selvyytenä todetaan, että toistuvaa lähipalveluvelvoitteen täyttämättä jättämistä voidaan pitää Yritys x:n puolelta olennaisena sopimusrikkomuksena.

Selvyytenä myös todetaan, että kappaleessa 20 vahingonkorvaus, ylivoimainen este, kohdan määrittelyt koskevat myös tämän pykälän mukaista sopimussakkoa.

12. Etäpalveluiden tuottaminen palveluntuotannossa.

Yrityksellä x on mahdollisuus tuottaa palveluita etä- ja digitaalisina palveluina siinä laajuudessa kuin toimintasuunnitelma ja työterveyshuoltosopimus sen mahdollistavat. Lähtökohtaisesti toimintasuunnitelma ja työterveyshuollon sopimus mahdollistavat työterveyshuollon palveluiden tuottamisen etä- ja digitaalisina palveluina toimialan (työterveyshuolto) yleisen käytännön mukaisesti.

Etäpalveluiden osalta palveluohjauksen tulee noudattaa samoja periaatteita kuin lähipalveluiden osalta. Etä- ja digitaalisten palveluiden hoidon tarpeen arvion ja asiantuntijoiden aikojen saamisen tulee perustua toimintasuunnitelman mukaiseen palveluntuotantoon ja hoidon tarpeen arvion etä- ja digitaalisissa palveluissa tulee noudattaa työterveyshuollon sopimussisältöä.

Etäpalvelut tulee tuottaa salattua, tietoturvallista yhteyttä käyttäen ja järjestelmän tulee olla sosiaali- ja terveydenhuollon asiakastietojen käsittelyyn tarkoitettu järjestelmä.

Yritys x on tietoinen, että Aallon asiakasyrityksillä on etäpalveluiden käyttöön liittyviä aikaa (viikonpäivä/aika) sidottuja rajoitteita. Yrityksen x tulee ottaa tämä huomioon etäpalveluiden tarjonnassa. Yritys x on myös tietoinen, että Keski-Suomen hyvinvointialue voi halutessaan ohjata omaa henkilöstöään käyttämään myös hyvinvointialueen omia digitaalisia terveyspalveluita.

Selvyytenä myös todetaan, että etäpalvelut ovat olennainen osa työterveyshuollon palveluntuotantoa, mutta niillä ei voida korvata lähipalveluveloitteen (kappale 10) mukaisia palveluita.

13. Raportit ja selvitykset

Yritys x laatii ja toimittaa Työterveys Aallon asiakkaana olevan Keski-Suomen hyvinvointialueen työterveyshuollonraportit ja muut selvitykset sen mukaisesti mitä Työterveys Aalto on asiakkaan kanssa sopinut tai toimintasuunnitelmaan on kirjattu. Yritys x:n raportointivelvollisuus ja laajuus henkilöasiakkaiden palveluiden käytöstä on yhtä laaja kuin Työterveys Aallon raportointivelvollisuus asiakkaalle. Raportointivelvollisuus ei voi kuitenkaan ylittää tietoturvaan tai tietosuojalainsäädäntöön liittyviä veloitteita.

Yritys x toimittaa edellä kuvatut tiedot sähköisesti ja ilman erillistä veloitusta. Työterveys Aalto tuottaa ja toimittaa Kela-raportin asiakkaalle.

14. Asiakkaan työterveyshuollon palveluntuotannon koordinaatio

Työterveys Aalto koordinoi asiakkaidensa työterveyshuollon palveluntuotannon toteutumista, toimintasuunnitelman sisältöä, laatimista sekä toimintasuunnitelmaan liittyviä neuvotteluja sekä palveluntuotantoa kokonaisuutena. Työterveys Aallolla on tähän koordinaatioon nimetyt asiakkuuskoordinaattorit. Yritys x:llä tulee olla vähintään yksi tai useampia nimettyjä vastuuhenkilöitä, jotka ovat asiakkuuskoordinaattoreiden tavoitettavissa palveluntuotantoon liittyen. Tavoitettavuudella tarkoitetaan ma-to 8-16 ja pe 8-14 välistä aikaa. Vastuuhenkilönä voi toimia työterveyshuollon asiantuntija, joka itse osallistuu varsinaiseen palveluntuotantoon tai muu vastaava henkilö. Työterveys Aalto ja Yritys x pitävät kerran kuukaudessa yhden (1h) tunnin yhteistyöpalaverin, joka ei ole sopimusosapuolten välillä laskutettavaa työtä. Muilta osin vastuuhenkilön ja asiakkuuskoordinaattoreiden välistä työtä tarkastellaan laskutuksen osalta samoin, kuin työterveyshuollon asiantuntijoiden työterveyshuoltoasiakkaalle (Kelan ohjeistus) kohdistamaa työtä tarkastellaan.

15. Henkilöstö, lupa, potilasrekisteri, vakuutukset, reklamaatiot, vastuu palveluista ja alihankkijat

Yritys x vastaa kaikista omista sopimuksistaan sekä työnantajamaksu- ja muista veloitteista sen tiloissa tai lukuun toimivien ammattihenkilöiden ja muiden henkilöiden osalta. Yritys x vastaa, että kaikille sen järjestämille terveyspalveluille on paikallisesti Aluehallintoviraston ja/tai valtakunnallisesti Valviran lupa sopimuksen voimassaoloaikana.

Yritys x vastaa potilasasiakirjojen laatimisesta, suojaamisesta, säilyttämisestä ja käytöstä, käytön valvonnasta ja tietojen luovuttamisesta kulloinkin voimassa olevien lakien, säädösten sekä viranomaispäätösten mukaisesti.

Työterveys Aallolla on oikeus käyttää palveluntuotannossa alihankkijoita ja alihankkijan on mahdollista toimia rekisterinpitäjänä tuottaessaan palvelua asiakkaalle. Yritys x toimii tämän sopimuksen mukaisen palveluntuotannon osalta rekisterinpitäjänä. Työterveys Aallolla ja Yritys x:llä on yhteisesti sopien

mahdollisuus toimia myös siten, että Työterveys Aalto toimii rekisterinpitäjänä ja Yritys x toimii henkilötietojen käsittelijän roolissa. Tästä ostopalveluvaltuutuksella toimimisesta voidaan sopia erikseen sopimuskauden aikana.

Yritys x vastaa, että sen järjestämien palveluiden osalta on voimassa kaikki lakisääteiset työnantaja-, potilas- ja muut vakuutukset sekä tavanomaiset ja riittävät vastuuvakuutukset. Yritys vastaa järjestämänsä palvelun osalta reklamaatioiden, vaatimusten ja muiden palautteiden käsittelystä tavalla, jolla varmistetaan hyvä palvelukokemus myös ongelmien osalta. Potilasasiavastaavan toiminnasta myös yksityisten palveluntuottajien osalta vastaa 1.1.2024 alkaen Keski-Suomen hyvinvointialue.

Yritys X:llä on oikeus käyttää alihankkijoita. Yritys huolehtii ja vastaa kaikissa tilanteissa omien alihankkijoiden toimista ja siitä, että alihankkija noudattaa tätä sopimusta kuin olisi itse sen osapuoli.

Työterveys Aallolla on oikeus saada tietoonsa yrityksen x käyttämät, työterveyshuollon palveluita tuottavat ammatinharjoittajat, jotka osallistuvat tämän sopimuksen mukaisen palveluiden tuotantoon. Työterveys Aallolla on perustellusta syystä oikeus evätä ammatinharjoittajan työskentely Aallon asiakkaalle tämän sopimuksen puitteissa. Tällaisessa tilanteessa Työterveys Aalto ja Yritys x neuvottelevat tilanteesta ennen ammatinharjoittajan työskentelyn eväämistä.

16. Liikesalaisuudet

Osapuolet sitoutuvat pitämään huolellisesti salassa sekä olemaan luovuttamatta ja ilmaisematta tätä sopimusta sekä tähän sopimukseen liittyen tietoonsa saamaansa toistensa tai sen henkilökunnan arkaluontoisia tai luottamuksellisia tietoja tai liikesalaisuuksia.

Selvyytenä todetaan, että molemmat osapuolet tiedostavat Työterveys Aallon olevan julkinen hankintayksikkö ja noudattavan tähän liittyvää lainsäädäntöä. Työterveys Aalto ei voi rikkoa liikesalaisuutta koskevaa kohtaa noudattaessaan tai toimiessaan sitä koskevien lainsäädännön velvoitteiden mukaisesti.

17. Sopimuksen irtisanominen ja purkaminen

Sopimus on voimassa määräajan 31.12.2025 saakka.

Sopimukseen on määritelty seuraavat optiovuodet (1 + 2 vuotta). Ensimmäisen optiovuoden (1.1.2026 - 31.12.2026) osalta Työterveys Aallolla on oikeus jatkaa sopimusta koskemaan ajanjaksoa 1.1.2026 - 31.12.2026 ilmoittamalla siitä yritykselle x 30.06.2025 mennessä.

Ensimmäisen optiokauden 1.1.2026 - 31.12.2026 toteutuessa voivat Työterveys Aalto ja Yritys x yhteisesti sopia jatkaa sopimusta optiokaudelle 1.1.2027 - 31.12.2028. Optiokauden 1.1.2027 - 31.12.2028 sopiminen edellyttää molempien sopimusosapuolten hyväksyntää. Optiokauden 1.1.2027 - 31.12.2028 sopiminen tulee tehdä 30.06.2026 mennessä.

Sopijapuolella on oikeus purkaa tämä Sopimus päättymään välittömästi, jos toinen Sopijapuoli olennaisesti rikkoo sopimusvelvoitteitaan. Sopimus katsotaan irtisanotuksi määräajan päättyessä 31.12.2025, jos Työterveys Aalto ei ilmoita jatkavansa sopimusta (ensimmäinen optiovuosi) 30.6.2025 mennessä. Sopimus katsotaan irtisanotuksi 31.12.2026 ensimmäisen optiokauden jälkeen, jos osapuolet eivät ole yhteisesti sopineet toisen optiokauden käyttämisestä 30.06.2026 mennessä.

Tilanteessa, jossa tämä sopimus katsottaisiin joltakin osin soveltuvan lainsäädännön vastaiseksi, osapuolet sitoutuvat ensisijaisesti neuvotteleman hyvässä uskossa sopimuksen muuttamisesta tai uuden sopimuksen solmimisesta siten, että lainsäädännön vastaisuus poistuu.

18. Toimenpiteet sopimuksen päättymisen jälkeen

Työterveyshuollon potilastiedot tallentuvat Kanta-järjestelmään/-arkistoon. Yksittäinen potilas (henkilöasiakas/työntekijä) ei voi estää potilastietojensa tallentumista Kantaan, mutta yksittäinen potilas voi estää (ei anna lupaa) tietojen näkymisen eri palveluntuottajille.

Tämän sopimuksen päättyessä Työterveys Aallolla ja myös muilla tth-palveluntuottajilla on käytössään Kanta-arkiston potilastiedot eikä erillistä tiedonsiirtoa potilastietojen osalta tarvitse tehdä.

Sopimuksen päättyessä Yritys x kuitenkin sitoutuu luovuttamaan Työterveys Aallolle sellaiset asiakasorganisaatioon liittyvät tiedot, jotka ovat oleellisia palveluiden jatkuvuuden ja sujuvuuden kannalta, kuitenkin aina sovellettavan lainsäädännön sallimissa rajoissa. Tällaisia tietoja ovat esim. asiakasorganisaatioon kohdistuvat työterveyshuollon toimenpiteet, jotka ovat kesken tai raportoimatta. Yrityksellä x on oikeus laskuttaa tietojen siirtämisestä aiheutuvat kohtuulliset kulut Työterveys Aallolta.

19. Sopimuksen siirtäminen

Molemmilla osapuolilla on oikeus siirtää tämä sopimus ja sen mukaiset oikeudet tai velvoitteet kolmannelle osapuolelle ilmoittamalla siitä sopimusosapuolelle kirjallisesti, kun sopimuksen siirto liittyy liikkeenluovutukseen, sopimusosapuolen yritystoiminnan sisäiseen uudelleen järjestämiseen tai sopimus siirtyy sopimusosapuolen kanssa samaan kirjanpitolain mukaiseen konserniin kuuluvalle yhtiölle.

Muilta osin sopimuksen siirtäminen vaatii molempien osapuolten hyväksynnän.

20. Vahingonkorvaus

Sopijapuolella on oikeus saada vahingonkorvausta sopimuksen mukaisen velvollisuuden täyttämättä jättämisestä aiheutuneesta välittömästä vahingosta. Välittömien vahinkojen korvausvastuu Yrityksen x ja Työterveys Aallon välillä rajataan palveluista (alihankinnan kautta tuotettu palvelu) edellisen kolmen kuukauden aikana laskutettuun summaan. Sopijapuolella ei ole oikeutta saada korvausta toisen sopijapuolen sopimusrikkomuksesta aiheutuneista välillisistä kuluista ja vahingoista. Vahingonkorvausvelvollisuuden rajoitukset eivät koske tapausta, jossa on kyseessä sopijapuolen tahallisesti tai törkeällä huolimattomuudella aiheuttama vahinko.

Ylivoimainen este: Sopimusosapuolet eivät ole vastuussa viivästyksistä tai muista velvoitteiden rikkomisista, jotka aiheutuvat sopimusosapuolista riippumattomista syistä. Riippumattomiksi syiksi katsotaan lakko tai muu työtaistelutoimenpide, tulipalo, sairaalabakteeri, vastaanottavan ammattihenkilön sairastuminen, kulkutauti, epidemia, keskeytys sähkönjakelussa, tietoliikenneyhteyksissä taikka tietojärjestelmien toiminnassa, julkisoikeudellinen toimenpide tai muu sellainen syy, jota sopimusosapuolet eivät voi kohtuudella poistaa.

Selvyytenä todetaan, että tämä sopimus ei missään muodossa pidä sisällään euromääräisiä velvoitteita, joilla Työterveys Aallon on hankittava alihankintapalveluita Yritykseltä x. Välittömänä tai välillisenä vahinkona Yritykselle x ei voida pitää tilannetta, jossa Työterveys Aallon alihankinnan kautta hankkima

palveluiden määrä vähenee, muuttuu merkittävästi tai loppuu kokonaan sopimuksen määräaikaisuuden tai jatkokausien aikana.

Selvyytenä todetaan myös, että välittömänä tai välillisenä vahinkona yritykselle x ei voida pitää tilannetta, jossa tämä sopimus päättyy Yrityksestä johtuvista syistä tai Yritys ei tuota palveluita toimintasuunnitelman ja sopimusten mukaisesti ja tämän seurauksena Työterveys Aalto ostaa vastaavan sisältöisen palvelun - tai palveluita - toiselta (tai toisilta) Yritykseltä.

Selvyytenä myös todetaan, että Työterveys Aallolla on aina ja kaikissa tilanteissa oikeus tuottaa myös itse työterveyshuollon palveluita tämän sopimuksen piirissä oleville asiakkailleen. Tämä sopimus ei rajaa Aallon oikeutta tuottaa palveluita asiakkailleen.

21. Ilmoitusvelvollisuus

Kumpikin sopijapuoli on velvollinen viipymättä ilmoittamaan toiselle sopijapuolelle asioista, joilla on sopimuksen täyttämisen kannalta oleellista merkitystä.

22. Sopimuksen muuttaminen

Sopimusta voidaan muuttaa vain molempien sopijapuolten suostumuksella. Kaikki muutokset on tehtävä kirjallisesti ja molempien sopijapuolten on ne allekirjoitettava.

23. Hinnat ja laskutus

Yritys x on sitoutunut tuottamaan palvelut 1.7.2024 alkaen palveluiden kilpailutuksessa jättämänsä hinnastoliitteen mukaisesti. Niiltä osin, kun hinnastoliitteessä ei ole erikseen hinnasta sovittu, palveluntuottaja voi laskuttaa oman voimassa olevan työterveyshuollon hinnastonsa mukaisesti.

Hinnastoliitteen hinnat ovat kiinteitä kuusi (6) kuukautta, 31.12.2024 saakka. Hintoja voidaan tarkastaa kerran vuodessa ja ensimmäisen kerran 1.1.2025 lukien. Tämän jälkeen hintoja on mahdollista tarkastaa vastaavana ajankohtana vuosittain. Hinnantarkistusperusteena käytetään Palvelujen tuottajahintaindeksiä 2015=100, palvelut yrityksille ja julkiselle sektorille (BtoB), 86 Terveydenhuoltopalvelut.

Perusindeksilukuna on vuoden 2024 kesäkuussa voimassa oleva viimeisin Tilastokeskuksen julkaisema indeksin pisteluku. Tarkastusajankohdan indeksinä pidetään viimeisintä Tilastokeskuksen julkaisemaa pistelukua sillä hetkellä, kun sovitaan hinnantarkastuksesta.

Hintojen korotus voi olla enintään kulloinkin voimassa olevan indeksin prosentin mukainen.

Yritys x:n on sovittava kirjallisesti hintojen tarkastamisesta Työterveys Aallon kanssa vähintään kaksi (2) kuukautta ennen hintojen muutoksen voimaan astumista.

Yritys x voi käyttää laskutuksessaan omia palvelutapahtumia ja hinnastokoodoja. Yritys x kuitenkin sitoutuu yhteistyössä Työterveys Aallon kanssa muodostamaan Työterveys Aallon laskutuksen tueksi rinnaste/vastine taulukon, joka kattaa alihankkijan Aallolta laskuttamien palvelutapahtumien tapahtumat/hinnastokoodit. Aallolla on oikeus hylätä sellaiset laskutustapahtumat, jotka eivät ole asiakkaan työterveyshuoltosopimuksen sisällön mukaisia tai poikkeavat toimintasuunnitelmassa sovitusta, ellei asiasta ole erikseen Aallon kanssa sovittu.

Yleismaksu laskutetaan kulloinkin tth-palvelun käyttöön oikeutettujen henkilöstö-/työntekijämäärän mukaisesti, Yritys x:n laskutuskäytännön mukaisesti.

Ellei erikseen toisin sovita, Yritys x laskuttaa palveluista Työterveys Aaltoa sähköisesti kerran kuukaudessa jälkikäteen. Yritys x pyrkii toiminnassaan siihen, että se lähettää laskun ja laskuliitteet tuotetuista palveluista Työterveys Aallolle sähköisesti kuukausittain kuukauden 3. arkipäivään mennessä jälkikäteen. Palvelutapahtumat on laskutettava kuitenkin viimeistään kolme (3) kuukautta palvelun suorittamisen jälkeen. Maksuehto on 21 päivää hyväksyttävän (virheettömän) laskun saapumisesta. Viivästyneille suorituksille maksetaan korkolain mukainen viivästyskorko. Henkilöasiakkaiden perumattomista ajoista Yritys x laskuttaa Työterveys Aaltoa.

Yritys x:n Työterveys Aallolle toimittamasta laskusta tai erillisestä liitteestä on käytävä selville missä Yritys x:n toimipisteestä laskutus (lähipalveluiden palveluntuotanto) on tapahtunut.

Palveluista ei makseta toimitusmaksua, laskutuslisää tai muita vastaavanlaisia eriä. Selvyytenä todetaan, että tämä ei koske Kanta-maksua eikä e-reseptin (kirjoitus-/uusimis)maksua.

24. Asiakaspalautteet ja reklamaatiot

Työterveys Aalto kerää henkilöasiakkailtaan palveluiden käyttöön perustuvaa palautetta. Yritys x sitoutuu palveluiden käyttöön perustuvaan asiakaspalautteen keräämiseen ja toimittamiseen Työterveys Aallolle ilman eri veloitusta, huomioiden kuitenkin aina voimassa olevat tietosuojan – ja henkilötietojen käsittelyyn liittyvät lait ja veloitteet.

Yritys x on kilpailutusvaiheessa laatupisteytyksen yhteydessä sitoutunut kuvaukseen asiakaspalautteen keräämisestä ja mahdollisuudesta.

25. Erimielisyydet

Mahdolliset erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti keskinäisen neuvotteluin. Jos sopimukseen ei päästä, ratkaistaan asia Keski-Suomen käräjäoikeudessa.

Sopimuskappaleet

Tätä sopimusta on laadittu kaksi (2) yhtäläistä kappaletta, yksi kummallekin sopijapuolelle.

Päiväys ja allekirjoitukset

Jyväskylässä

Yritys X

Työterveys Aalto Oy