

LIITE 3 SOPIMUSLUONNOS**SOPIMUS TILINTARKASTUSPALVELUJEN HANKINNASTA****1. OSAPUOLET JA YHTEYSHENKILÖT**

Tilaaaja: Suomalais - Ruotsalainen Kulttuurirahasto (jäljempänä "Tilaaaja")

Y-tunnus: 0200598-0

Osoite: Hanasaarenranta 5, 02100 Espoo

Tilaaajan yhteyshenkilö sopimusasioissa: Gunvor Kronman

Palveluntuottaja: [täydennetään] (jäljempänä "Palveluntuottaja")

Y-tunnus:

Osoite:

Palveluntuottajan yhteyshenkilö sopimusasioissa:

Molemmat jäljempänä myös "Osapuoli tai Osapuolet"

Osapuolen on ilmoitettava viivytyksettä yhteyshenkilönsä vaihtumisesta. Yhteyshenkilöillä ei ole oikeutta muuttaa tämän sopimuksen ehtoja.

Palvelua tuotetaan Tilaaajan ohella alla listatuille tahoille ja nämä tahot rinnastuvat Tilaaajaan:

Kulturfonden för Sverige och Finland Placeringsnämnden

Y-tunnus: 0165168-1

Osoite: Hanasaarenranta 5, 02100 Espoo

Hanasaari-Ruotsalaissuomalainen Kulttuurikeskus

Y-tunnus: 0220046-0

Osoite: Hanasaarenranta 5, 02100 Espoo

2. PALVELUJEN TUOTTAMINEN JA SOVELLETTAVAT YLEISET SOPIMUSEHDOT

Palvelut tuotetaan tilintarkastusta koskevien Suomen lakien ja asetusten mukaisesti sekä siten kuin tässä sopimuksessa on sovittu.

Tilaaajan osalta palvelut kohdistuvat ainoastaan Tilaaajan Suomen jaoston edellyttämään tilintarkastustoimintaan.

Lisäksi, jos tässä sopimuksessa ei ole toisin sovittu tai tilintarkastustoimintaa säätelevistä laeista ja/tai asetuksista ei muuta johdu, sopimukseen sovelletaan JYSE 2014 Palvelut, päivitysversio huhtikuu 2022 (jäljempänä "JYSE") -ehtoja.

3. MÄÄRITELMÄT

JYSEn lisäksi Sopimuksessa sovelletaan seuraavia määritelmiä:

”Palvelunkuvaus” tarkoittaa tässä Sopimuksessa ja hankinta-asiakirjoissa määriteltyä asiakirjaa, jossa on kuvattu Palvelun sisältö, sovittu laatutaso, laatutason mittaus/seurantatavat, palvelun suorittajat sekä tarvittaessa Palvelun käyttäjät, Palvelun suorittamisaikataulu ja suorituspaikka. Palvelunkuvaus kattaa myös Palvelun lopputuloksen kuvauksen.

”Hintaliite” tarkoittaa tämän Sopimuksen mukaista hintaliitettä.

”Sopimus” tarkoittaa tätä Palvelusopimusta.

”Palvelu” tarkoittaa tässä Sopimuksessa ja hankinta-asiakirjoissa yksilöityä Palvelua.

4. SOPIMUKSEN KOHDE

Sopimuksen kohteena ovat Palveluntuottajan Tilaajalle toimittamat tilintarkastuspalvelut sekä tarvittaessa muut tilintarkastusta tukevat asiantuntijapalvelut 21.3.2023 päivätyn tarjouspyynnön ja Palveluntuottajan pp.kk.2023 päivätyn tarjouksen mukaisesti.

5. ALIHANKKIJAT

Ellei sopimuksesta muuta seuraa, Palveluntuottaja voi teettää Sopimukseen kuuluvia tehtäviään alihankkijalla erikseen Tilaajan kanssa sovittavalla tavalla. Alihankkijan käyttö edellyttää Tilaajan hyväksymistä. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta teettää Sopimukseen kuuluvia tehtäviä alihankkijalla ilman Tilaajan etukäteen antamaa nimenomaista kirjallista lupaa.

Palveluntuottaja vastaa käyttämänsä alihankkijan osuudesta kuten omastaan. Palveluntuottaja vastaa myös siitä, että alihankkija noudattaa omalta osaltaan Palveluntuottajalle asetettuja velvoitteita.

6. PALVELUN SISÄLTÖ JA LAATU

Palveluntuottaja sitoutuu tuottamaan Palvelun sen edellyttämällä ammattitaidolla, tilintarkastuslain (1141/2015) vaatimuksia ja muuta lainsäädäntöä sekä hyvää tilintarkastustapaa noudattaen, sovitussa aikataulussa ja ottaen huomioon asiakkaan

asettamattavat vaatimukset sekä yhteisesti asetetut tavoitteet. Palvelun sisältö ja laatu on kuvattu tarkemmin hankinta-asiakirjoissa, erityisesti liitteessä 3, Tarjouslomake.

Palveluntuottaja sitoutuu noudattamaan palveluntuotannossa Suomalais-ruotsalaisen kulttuurirahaston perustamisasetuksen säännöksiä siltä osin kuin ne sisältävät rahaston tilintarkastusta koskevia määräyksiä. Erikseen Palveluntuottaja sitoutuu tuottamaan palvelua niin, että valtioneuvoston antamat muut määräykset varojen hoidosta ja tilintarkastuksesta toteutuvat. Hanasaaren kulttuurikeskuksen osalta Palveluntuottaja sitoutuu tuottamaan palvelua Suomen valtion ja Suomalais-ruotsalaisen kulttuurirahaston välisen, Hanasaarta koskevan sopimuksen ehtojen mukaisesti.

Sopimus ei sisällä määräostovelvoitetta eikä tuota Palveluntuottajalle yksinoikeutta myydä palvelua Tilaajalle.

Palvelu tulee tuottaa ruotsin ja suomen kielellä Tilaajan tarpeiden mukaisesti.

Palveluntuottaja sitoutuu tuottamaan Tilaajalle sekä viranomaisille laissa sekä liitteessä 5, Palvelunkuvauksessa vaaditut lausunnot, raportit, kertomukset ja muun dokumentaation.

Jos Palvelu on ollut virheellinen, Tilaajalla on oikeus saada Palveluntuottajalta hinnanalennusta JYSE-ehtojen mukaisesti.

Mikäli Palvelua ei tuoteta sovitun mukaisesti ja virheet ovat olennaisia tai toistuvia, Tilaajalla on oikeus päättää Sopimus JYSE-ehtojen mukaisesti.

Palveluntuottajan vastuulla on varmistua siitä, että se ei tarjoa Tilaajalle sellaisia muita kuin tilintarkastuspalveluja, joiden tarjoamista on rajoitettu tilintarkastuslain (1141/2015) 5 luvun 3 §:n nojalla. Palveluntuottajan tulee itse oma-aloitteisesti pidättäytyä tällaisten palvelujen tarjoamisesta.

7. PALVELUN TUOTTAMISEEN OSALLISTUVA HENKILÖSTÖ

Palveluntuottajan tulee käyttää Palvelun tuottamisessa tarjouksessa nimettyjä henkilöitä, jotka tuottavat sopimuksen mukaiset palvelut. Palveluntuottajalla ei ole oikeutta vaihtaa palvelujen tuottamiseen nimettyjä henkilöitä kesken sopimuskauden ilman Tilaajan suostumusta. Palveluntuottajan nimeämien päävastuullisen tilintarkastajan ja varatilintarkastajan on osallistuttava aktiivisesti tilintarkastustoimeksiannon suorittamiseen.

Jos nimetty henkilö ei kuitenkaan voi Palveluntuottajasta riippumattomista ja pakottavista syistä osallistua hankintasopimuksen mukaisten palvelujen tuottamiseen, Palveluntuottajalla on oikeus vaihtaa henkilö sellaiseen osaamiseltaan

vastaavaan henkilöön, jonka Tilaaja hyväksyy. Tilaaja voi olla hyväksymättä Palveluntuottajan esittämän korvaavan henkilön perustellusta syystä. Jos Palveluntuottaja ei pysty kohtuullisessa ajassa esittämään korvaavaa henkilöä, jonka Tilaaja hyväksyy, Tilaajalla on oikeus valitsemanaan ajankohtana irtisanoa sopimus päättymään kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

Jos Tilaaja ei ole tyytyväinen Palveluntuottajan nimeämiin tilintarkastajiin esimerkiksi heidän ammatillisessa toiminnassaan esiintyneiden puutteiden tai muiden vakavien syiden vuoksi, Palveluntuottaja sitoutuu Tilaajan vaatimuksesta välittömästi vaihtamaan henkilöitä. Päävastuullisella tilintarkastajalla ja varatilintarkastajalla on oltava koko sopimuskauden ajan vähintään hankinta-asiakirjoissa säädetty kelpoisuus ja Palveluntuottajan xx.xx.2023 tarjouksessaan ilmoittama ammatillinen pätevyys. Jos Palveluntuottaja ei pysty kohtuullisessa ajassa esittämään korvaavaa henkilöä, jonka Tilaaja hyväksyy, Tilaajalla on oikeus valitsemanaan ajankohtana irtisanoa sopimus päättymään kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla.

8. TILAAJAN MYÖTÄVAIKUTUSVELVOLLISUUS

Tilaaja vastaa siitä, että Tilaajan vastuulla olevat tehtävät suoritetaan Sopimuksen mukaisesti. Tilaajan on annettava Palveluntuottajalle riittävät ja oikeat tiedot palvelun tuottamista varten. Tilaajan on huolehdittava, että Palveluntuottajan henkilöstö pääsee tarvittaessa käyttämään Tilaajan tiloja tai ohjelmia sovitun mukaisesti.

Tilaaja vastaa siitä, että Palveluntuottaja on tietoinen mahdollisista Tilaajan toimintaa koskevista erityisistä säädöksistä, määräyksistä tai muista sisäisistä ohjeista, joilla on vaikutusta tilintarkastuksen oikea-aikaiseen toteutukseen.

Palveluntuottajalla on velvollisuus myötävaikuttaa siihen, että Tilaaja toimittaa riittävät tiedot, mm. esittämällä kysymyksiä ja toimittamalla Tilaajalle listan tarvittavista tiedoista.

9. HINNAT

Suoritettut palvelut hinnoitellaan niihin suoritettujen tuntien tarkkuudella. Hinnat on esitetty liitteessä 3, Tarjouslomake. Tarjouslomakkeessa esitetyt tuntihinnat ovat sitovia enimmäistuntihintoja (alv 0 %).

Tilaaja ei korvaa mitään lisiä sovittujen hintojen lisäksi eikä matka-, matka-aika- tai majoituskustannuksia, ellei toisin sovita.

Palvelun hintaan ja hinnanmuutoksiin sovelletaan lisäksi JYSE-ehtoja, kuitenkin siten, että tarjouksessa annetut tuntihinnat ovat voimassa kahden ensimmäisen tilikauden

tarkastusten ajan (vuodet 2023 ja 2024), ja vasta tämän jälkeen annettuja tunti hintoja voidaan muuttaa tilikausittain (vuoden 2025 ja sitä seuraavat tilikaudet). Palveluntuottajan tulee esittää perusteet hinnanmuutoksille. Mikäli osapuolet eivät pääse yksimielisyyteen hinnanmuutoksesta, Palveluntuottajalla on oikeus irtisanoa sopimus yhdeksän (9) kuukauden irtisanomisajalla.

Palveluntuottajalla on kuitenkin aina oikeus muuttaa tunti hintoja viranomaisten määräämistä uusista julkisista maksuista tai olemassa olevien maksujen korotuksista aiheutuneista suoraan Tilaaajalle tuotettaviin palveluihin vaikuttavista välittömistä kustannuksista johtuen edellyttäen, että ne eivät ole olleet tarjousta tehdessä tiedossa ja Palveluntuottaja pystyy osoittamaan perusteet hinnanmuutokselle. Tällöin tunti hinta muuttuu näiden mainittujen muutosten voimaantuloajankohdasta lukien, mutta ei kuitenkaan taannehtivasti Palveluntuottajan ilmoitusta edeltävältä, jo laskutetulta ajalta.

10. LASKUTUS JA MAKSUEHDOT

Lasku eräänänty maksettavaksi kahdenkymmenen yhden (21) päivän kuluttua hyväksyttävän laskun päiväyksestä. Palveluntuottaja on velvollinen toimittamaan selvityksen tehdyistä töistä laskutuksen perusteeksi (laskuerittely).

Kullekin seuraavista tahoista toimitetaan erilliset laskut kyseiselle taholle tuotetuista Palveluista:

- Suomalais - Ruotsalainen Kulttuurirahasto
- Kulturfonden för Sverige och Finland Placeringsnämnden
- Hanasaari-Ruotsalaissuomalainen Kulttuurikeskus

Palveluntuottajan alihankkijat eivät voi laskuttaa Tilaaajaa suoraan.

Laskutus tapahtuu suoritettuna työn jälkeen. Laskutuslisä ei hyväksytä.

Mikäli Palvelussa tai sen osassa on sovittu kokonaishinta, hintaa ei saa ylittää ilman Tilaaajan kirjallista suostumusta.

11. VAKUUTUKSET

Palveluntuottajan on hankittava toimintaansa varten vastuuvakuutus, jonka tulee olla riittävä suhteessa Palvelun tuottamiseen liittyviin riskeihin ja Palvelusta maksettavaan korvaukseen. Vastuuvakuutuksen tulee olla voimassa koko sopimuskauden ajan.

12. TOIMITUKSEN VIIVÄSTYMINEN

Jos sopijapuoli havaitsee viivästyvänsä velvoitteessaan tai pitää viivästystä todennäköisenä, viivästyvän sopijapuolen on viivytyksettä kirjallisesti ilmoitettava toiselle sopijapuolelle viivästyksestä ja sen vaikutuksesta sopimuksen täyttämiseen. Palveluntuottajan viivästyessä Palveluntuottajan on ilmoitettava Tilaajalle uusi palvelun suorittamisajankohta niin pian kuin mahdollista.

Jos palvelu viivästyy Palveluntuottajasta johtuvasta syystä, Tilaajalla on oikeus viivästyssakkoon. Ellei toisin ole sovittu, viivästyssakko on suuruudeltaan yksi (1) prosentti viivästyneen palvelun tai sen osan arvonlisäverottomasta arvosta jokaiselta alkavalta seitsemän (7) vuorokauden pituiselta ajanjaksolta, jolla Palveluntuottaja ylittää sovitun määräpäivän. Viivästyssakkoa peritään enintään kymmeneltä (10) viikolta. Tilaajalla on oikeus vähentää viivästyssakko Palveluntuottajalle tehtävistä maksusuorituksista. Viivästyssakko ei sulje pois mahdollista vahingonkorvausta, johon Tilaaja olisi oikeutettu viivästyksen johdosta.

Palvelun viivästyminen rinnastetaan sopimuksessa edellytettyjen tietojen ja palveludokumentaation myöhästyminen.

Jos Tilaaja on maksanut ennakkoa ja palvelu viivästyy Palveluntuottajasta johtuvasta syystä, Palveluntuottaja on velvollinen maksamaan viivästysajalta vuotuista korkoa korkolain mukaisesti ennakon siltä osalta, joka vastaa viivästynyttä palvelua. Tilaajalla on oikeus vähentää korot Palveluntuottajalle tehtävistä maksusuorituksista.

13. VAHINGONKORVAUS

Tilaajalla on oikeus vahingonkorvaukseen siten kuin tilintarkastuslaissa säädetään.

Jos Palveluntuottaja aiheuttaa vahinkoa kolmannelle taholle tämän sopimuksen mukaisia velvoitteita täyttäessään, ja jos Tilaaja on jollain perusteella ensisijaisesti vastuussa edellä kerrotusta vahingosta, on Tilaajalla oikeus saada Palveluntuottajalta vastaavan suuruinen vahingonkorvaus kuin mistä Tilaaja on ensisijaisessa vastuussa kolmannelle.

Muilta osin sopijapuolten vahingonkorvauksen osalta sovelletaan JYSE-ehtoja.

14. SOPIMUSKAUSI

Sopimukseen kuuluu palvelun tuottaminen tilikaudelta 2023 alkaen. Sopimus on voimassa toistaiseksi kuuden (6) kuukauden irtisanomisajalla. Palveluntuottajan osalta sovelletaan yhdeksän (9) kuukauden irtisanomisaikaa.

15. SALASSAPITO

Sopijapuolet huolehtivat kumpikin omalta osaltaan, että palvelua tuottaessa noudatetaan salassapidosta, vaitiolovelvollisuudesta, tietosuojasta ja salassa pidettävien tietojen luovuttamisesta annettuja voimassa olevia säädöksiä. Lisäksi Palveluntuottajan tulee noudattaa asiakirjojen ja tietojen käsittelyssä ja arkistoinnissa Tilaajan antamia ohjeita sekä voimassa olevaa lainsäädäntöä.

Salassapitoa koskevia määräyksiä noudatetaan sopimuskauden päättyttyäkin.

16. SOPIMUKSEN IRTISANOMINEN JA PURKAMINEN

Sen lisäksi mitä kohdassa 15 on todettu, Tilaajalla on oikeus irtisanoa Sopimus seuraavin perustein:

Tilaajalla on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään välittömästi, jos Tilaaja osoittaa, ettei olisi tehnyt sopimusta Palveluntuottajan kanssa, jos Tilaaja olisi ollut hankintapäätöstä tehdessään tietoinen Palveluntuottajaa koskevista todellisista olosuhteista. Näillä olosuhteilla tarkoitetaan hankintalaissa (1397/2016) lueteltuja poissulkemisperusteita. Tällöin Palveluntuottajalla on oikeus saada täysimääräinen maksu sopimuksen päättymishetkeen mennessä tuotetuista palveluista, mutta ei oikeutta muuhun korvaukseen sopimuksen päättymisen johdosta.

Tilaajalla on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään välittömästi, jos Palveluntuottajan taloudellisten tai muiden olosuhteiden havaitaan muuttuneen olennaisesti niin, ettei voida olettaa Palveluntuottajan täyttävän sopimuksen mukaisia velvollisuuksiaan eikä luotettavaa selvitystä velvoitteiden täyttämisestä anneta. Ennen irtisanomista Tilaajan on huomautettava asiasta Palveluntuottajalle ja varattava tälle mahdollisuus selvityksen antamiseen kohtuullisessa ajassa.

17. TILINTARKASTAJAN EROTTAMINEN JA EROAMINEN

Sopimukseen sovelletaan tilintarkastajan erottamisen ja eroamisen osalta sitä, mitä on säädetty tilintarkastuslain (1141/2015) 2 luvun 9 §:ssä.

Palveluntuottaja on velvollinen myötävaikuttamaan erottamis- ja eroamistilanteissa mahdollisuuksiensa mukaan niin, että uusi tilintarkastaja voidaan valita ilman aiheutonta viivästystä. Palveluntuottajan tulee ilman erillistä pyyntöä ehdottaa palveluksessaan olevaa vaatimukset täyttävää tilintarkastajaa korvaamaan eronnut tai erotettu tilintarkastaja. Nimetyn päävastuullisen tilintarkastajan kohdalla Palveluntuottajan on ensisijaisesti ehdotettava nimettyä varatilintarkastajaa uudeksi päävastuulliseksi tilintarkastajaksi, jolloin Palveluntuottajan on myös nimettävä uusi varatilintarkastaja.

Tilaaajalla on oikeus perustellusta syystä kieltäytyä Palveluntuottajan ehdottaman korvaavan tilintarkastajan nimeämisestä. Uuden tilintarkastajan nimeäminen eronneen tai erotetun tilintarkastajan tilalle vaatii lisäksi opetus- ja kulttuuriministeriön hyväksynnän. Selvyyden vuoksi todetaan, että tällä sopimuksella ei rajoiteta ministeriön oikeutta olla hyväksymättä ehdotettua korvaavaa tilintarkastajaa, eikä Tilaaajalle tai muulle taholle muodostu mitään vahingonkorvausvelvollisuutta.

Selvyyden vuoksi todetaan, että tässä kappaleessa nimettyä menettelyä sovelletaan sekä päävastuullisen tilintarkastajan että varatilintarkastajan erottamiseen ja eroamiseen.

Mikäli Palveluntuottajan ehdottamaa tilintarkastajaa ei voida hyväksyä tässä esitetyllä menettelyllä, on Tilaaajalla oikeus purkaa sopimus välittömästi. Tilaaaja voi kuitenkin, purkamisoikeuttaan menettämättä, halutessaan sallia Palveluntuottajan ehdottaa uutta korvaavaa tilintarkastajaa.

18. YLIVOIMAINEN ESTE

Vapauttamisperusteeksi (force majeure) katsotaan sellainen sopimuksen täyttämisen estävä ja sopimuksen syntymisen jälkeen sattunut epätavallinen ja asiaan vaikuttava tapahtuma, jota sopijapuolten ei ole ollut syytä ottaa huomioon sopimusta tehtäessä ja joka on sopijapuolista riippumaton, eikä sen estävää vaikutusta voida poistaa ilman kohtuuttomia lisäkustannuksia tai kohtuutonta ajanhukkaa. Tällainen tapahtuma voi olla sota, kapina, sisäinen levottomuus, viranomaisen suorittama pakko-otto tai takavarikko julkiseen tarpeeseen, tuonti- tai vientikielto, luonnonmullistus, yleisen liikenteen tai energiajakelun keskeytys, työselkaus tai tulipalo tai muu vaikutuksiltaan yhtä merkittävä ja epätavallinen sopijapuolista riippumaton syy.

Alihankkijan viivästys katsotaan vapauttamisperusteeksi vain siinä tapauksessa, että alihankkijan viivästys johtuu tässä kohdassa edellä tarkoitettusta esteestä eikä alihankinnan kohteena olevaa suoritusta voida ilman kohtuutonta ajanhukkaa tai ilman kohtuuttomia kustannuksia hankkia muualta.

Jos sopimusvelvoitteen toteuttaminen viivästyy ylivoimaisesta esteestä, sopimusvelvoitteen täyttämisen aikaa jatketaan niin paljon kuin kaikki tapaukseen vaikuttavat olosuhteet huomioon ottaen on pidettävä kohtuullisena.

Sopijapuolten on viipymättä ilmoitettava ylivoimaisesta esteestä toiselle sopijapuolelle samoin kuin esteen lakkaamisesta, jonka jälkeen sopijapuolten on viimeistään sovittava sen vaikutuksesta toimitukseen.

Kumpikin sopijapuoli saa purkaa sopimuksen kokonaan tai osittain, jos sopimuksen täyttäminen ylivoimaisen esteen jatkumisen johdosta viivästyy yli neljä (4) kuukautta.

19. SOPIMUKSEN SIIRTÄMINEN JA MUUTTAMINEN

Palveluntuottajalla ei ole oikeutta ilman Tilaajan suostumusta osaksikaan siirtää sopimusta kolmannelle.

Sopimusmuutokset on tehtävä kirjallisesti. Kirjallisiksi sopimusmuutoksiksi katsotaan myös sähköisessä muodossa tehdyt muutokset.

Palvelua koskevista muutoksista ja niiden vaikutuksista palvelun suorittamisajankohtaan tai hintaan on sovittava kirjallisesti ennen toimenpiteisiin ryhtymistä.

Sopimusmuutosten tulee olla toimivaltaisten tahojen solmimia.

20. ERIMIELISYYDET JA SOVELLETTAVA LAKI

Tähän sopimukseen sovelletaan Suomen lainsäädäntöä sen lainvalintasäännöksiä lukuun ottamatta.

Sopimuksesta johtuvat erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti sopijapuolten välisissä neuvotteluissa. Ellei neuvotteluissa löydetä ratkaisua, ratkaistaan erimielisyydet ensiasteena Länsi-Uudenmaan käräjäoikeudessa.

21. SOPIMUKSEN LIITTEET JA ASIAKIRJOJEN PÄTEVYYSJÄRJESTYS

Sopimusasiakirjat täydentävät toisiaan. Jos sopimusasiakirjat ovat keskenään ristiriidassa, noudatetaan niitä seuraavassa järjestyksessä:

1. Tämä sopimus
2. Tarjouspyyntö 21.3.2023 liitteineen
3. Tarjouslomake
4. Muu tarjoajan tarjous pp.kk.2023 liitteineen
5. Palvelunkuvaus
6. JYSE 2014 Palvelut, päivitysversio huhtikuu 2022

22. ALLEKIRJOITUKSET JA SOPIMUSKAPPALEET

Tätä Sopimusta on tehty kaksi samansisältöistä kappaletta, yksi kummallekin Osapuolelle.

TILAAJA
Espoossa pp.kk.vvvv

PALVELUNTUOTTAJA
Paikka pp.kk.vvvv

Gunvor Kronman

Nimi

Rahastonjohtaja

Asema/Nimike