



## TALVIKUNNOSSAPITO

Kuopion ev.lut. seurakuntayhtymä pyytää kokonaishintatarjoustanne talvikunnossapidosta. Talvikunnossapitohankinta toteutetaan avoimen menettelyn mukaisena ja hankintailmoitus on julkaistu sähköisessä ilmoitusjärjestelmässä Hilmassa 17.5.2024. Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 29.12.2016/1397.

### Hankinnan kohteen kuvaus

Talvikunnossapitopalvelut ostetaan liitteessä nro. 1 mainituista paikoista. Talvikunnossapito sisältää paikoitusalueiden, teiden ja rakennusten ympäristön aaraimisen ja hiekoittamisen. Liitteenä oleviin asemapiirroksiin on merkitty kone - ja käsityön osuus rastereilla. Kunnossapidossa noudatetaan yleisen kunnossapitolain ja Kuopion kaupungin järjestyssäännöissä mainittuja ehtoja. Tarkemmat kunnossapito-ohjeet selviävät liitteessä nro. 2 olevasta talvihoito urakkaohjelmasta.

### Sopimuskausi

Kaikkien kiinteistöjen urakkasopimus on tarkoitus tehdä 1+3 vuotta, ajalle 15.10.2024 – 30.4.2028. Jatkosopimusta voidaan tarkastella vuosittain toukokuussa.

### Osatarjoukset

Otetaan huomioon. Tarjoaja voi jättää tarjouksen koskien kaikkia mainittuja kiinteistöjä tai vain osaan. Pidätämme oikeuden valita saaduista kokonaistarjouksista tilaajalle edullisimmat osatarjoukset.

### Hinnoitteluperusteet

Tarjoushinta on ilmoitettava kiinteistöittäin eriteltynä kone-/käsityö. Lumen ajaminen ilmoitetaan myös eriteltynä kiinteistöittäin. Tarjoushintaa voidaan tarkistaa vuosittain toukokuussa. Hyväksyttävänä hintamuutoksen perusteena voidaan pitää polttoaine tai henkilöstömenojen merkittävästä muutoksesta aiheutuvia lisäkuluja urakoitsijalle.

### Kelpoisuusehdot ja vähimmäisvaatimukset



Tarjouskilpailusta voidaan poistaa hankintalain 74 §:n mukaisesti sellainen tarjoaja, jolla ei voi katsoa olevan teknisiä, taloudellisia tai muita edellytyksiä hankinnan toteuttamiseksi tai joka on laiminlyönyt verojen tai lakisääteisten sosiaalimaksujen suorittamisen.

Palvelujen tuottajan ollessa estynyt voi hän hankkia palvelut alihankintana. Mahdollisia alihankkijoita koskee samat, tässä tarjouskirjeessä esitetyt vaatimukset kuin tuottajaa. Tuottaja vastaa alihankkijoiden työstä samalla tavalla kuin omaan. Alihankkijoiden on täytettävä samat vaatimukset kuin varsinaisen tarjoajan.

Tässä hankinnassa tarjoajan kelpoisuusvaatimukset ovat:

A) Tarjoajan taloudellinen ja rahoituksellinen tilanne

Tarjoajan on oltava rekisteröity ammatti- tai elinkeinorekisteriin sijoittautumismaansa lainsäädännön mukaisesti. Toimittajan tulee kuulua ennakkoperintärekisteriin. Selvitämme, että tarjoaja on hoitanut lakisääteiset eläke- ja tapaturmavakuutusmaksut (Tilinpäätöstietoja ei tarvita).

B) Tarjoajan tekninen suorituskyky ja ammatillinen pätevyys

1. Kaluston soveltuvuus kiinteistöille. Auras- ja hiekoituskaluston leveys tulee olla sellainen, että se mahtuu kiinteistöjen kapeille käytäville,
2. Urakoitsijan ja seurakuntayhtymän työntekijöiden välinen hyvä yhteistyö,
3. Talvikunnossapidosta sovittujen aikataulujen täsmällinen noudattaminen,
4. Urakoitsijan edellytetään ennen tarjouksen jättämistä tutustuvan työkohteisiin.
5. Referenssit.

Lyhyt selvitys edellä mainittuihin (1–5) kohtiin.

Ennen sopimuksen tekoa selvitetään tilaajavastuulain (1233/2006) mukaiset velvoitteet.

### **Tarjousten käsittely ja päätösten teko**

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan kahdessa vaiheessa:

1. Tarjoajien kelpoisuuden tarkastaminen,
2. Tarjousten hintavertailu

Ensimmäisessä vaiheessa tarkastetaan kaikkien tarjousten osalta kelpoisuusehtojen sekä tarjoajalle asetettujen laadullisten vähimmäisvaatimusten toteutuminen. Hintavertailuun otetaan mukaan ainoastaan ne tarjoukset, jotka täyttävät kaikki tarjouspyynnössä asetetut vähimmäisvaatimukset. Hankintapäätös tehdään hinnan perusteella.



Seurakuntayhtymällä on oikeus hyväksyä tai hylätä tehdyt tarjoukset tai hyväksyä vain osatarjous.

Talvikunnossapidon urakoitsijan valinnasta päättää kiinteistö- ja hautaustoimen johtokunta.

### **Tarjouksen sisältö**

Tarjouksen laatimiskieli on oltava suomi. Hinnat pyydetään ilmoittamaan arvonnalisäverottomina.

Tarjouksessa tulee käydä ilmi seuraavat tiedot:

- tarjoajan nimi ja yhteystiedot sekä yrityksestä vastaavan henkilön nimi,
- tarjoajan Y-tunnus,
- verovelkatodistus,
- todistus lakisääteisten eläke- ja tapaturmavakuutusmaksujen maksamisesta,
- kopio voimassa olevasta ennakkoperintärekisteriotteesta,
- työssä käytettävät urakoitsijan työvälineet, -koneet ja -laitteet,
- aeraus/hiekoituskoneen merkki ja mitat,
- kiinteistö, jota tarjous koskee,
- hinta konetyö, käsityö, lumenajo/m<sup>3</sup>,
- tarjoukset pitää tehdä oheisilla tarjouslomakkeilla ja
- tarjouksen voimassaoloaika. Tarjouksen on oltava voimassa vähintään 15.9.2024 saakka.

### **Hankinnan aikataulu**

Tarjousten viimeinen jättöpäivä perjantai 1.8.2024 klo 12.  
Hankintapäätös 28.8.2024 mennessä.  
Sopimuksen allekirjoitus vko 38/39.

### **Lisätietoja**

Lisätietoja ja kohteiden esittelyistä tulee sopia ylivahtimestari Jouni Malkin kanssa, puh. 040 484 8257, jouni.malkki@evl.fi.  
Muut tiedot kiinteistöpäällikkö Petri Rautio, [petri.rautio@evl.fi](mailto:petri.rautio@evl.fi) tai 040 4848 217.

### **Tarjousasiakirjojen julkisuus**

Hankintoja koskevat asiakirjat ovat julkisia viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 621/1999 perusteella sen jälkeen, kun sopimus asiasta on tehty. Tarjousten tekijän tulee tarjousasiakirjoissaan mainita erikseen, jos tarjous tai kokin sen osa sisältää yksityisen liike- tai ammattisalaisuuden ja on sellaisena salassa pidettävä. Tarjouksen hinta ei ole liike- tai ammattisalaisuus.

### **Tarjousten jättäminen**

Tarjoukset tulee jättää Hilmaan 1.8.2024 klo 12.00 mennessä

PETRI RAUTIO  
Petri Rautio



kiinteistöpäällikkö