Raision
KAUPUNKI

URAKKASOPIMUS 3.2.2020

RUOHONLEIKKUU-URAKKA

LUONNOS

Sisällysluettelo

1. Sopijapuolet ... 3
2. Sopimusehdot ja käsitteistö ... 4
3. Urakoitsijan suoritusvelvollisuus ... 4
4. Sopimusasiakirjat ... 5
5. Tilaajan myötävaikutusvelvollisuus ... 5
6. Laadunvarmistus ... 5
7. Sopimusaika ... 6
8. Tehtäväkohtaiset sanktiot ... 6
9. Takuuaika ... 6
10. Urakoitsijan vakuudet ... 6
11. Vakuutukset ... 7
12. Urakkahinta ... 7
13. Urakkahinnan maksaminen ... 7
14. Hintasidonnaisuudet ... 7
15. Suunnitelmien muuttamisen vaikutus urakkahintaan ... 7
16. Lisä- ja muutostöiden tilaaminen ... 7
17. Valvonta ... 7
18. Työnjohto ... 8
19. Työsuojelu ... 8
20. Yhteiset toimitukset ... 8
21. Työmaapäiväkirja ... 8
22. Muut sopimusasiat / Erityisiä määräyksiä ... 9
23. Riitaisuuksien ratkaiseminen ... 9

LUONNOS

URAKKASOPIMUS

Hanke	***RUOHONLEIKKUU-URAKKA***
Alueurakan kohde	*Urakan kohteena ovat Raision kaupungin liikenneviheralueet, puistot, leikkikentät ja virkistysalue, jotka on esitetty ja rajattu työselityksen aluekartoissa.*
Urakkasopimus	***Pääurakka***

1. Sopijapuolet

Tilaaja

Raision kaupunki
Kunnallistekniset palvelut
Nallinkatu2, 21200 Raisio

Tilaajan edustajat sopimusasioissa

Kaupungininsinööri Mikko Kunttu

Tilaajan edustajat työsuoritukseen liittyvissä asioissa

Vihersuunnittelija *Markku Tuominen*

Urakoitsija

xxxx Oy

Urakoitsijan edustajat sopimusasioissa

xxxx

Urakoitsijan edustajat työsuoritukseen liittyvissä asioissa

xxxx

LUONNOS

2. Sopimusehdot ja käsitteistö

Tässä urakassa noudatetaan *Alueurakan yleisiä sopimusehtoja AYSE 2003.* Edellä mainituista yleisistä sopimusehdoista käytetään jäljempänä nimitystä *AYSE.*

Yleisten sopimusasiakirjojen asema sopimusasiakirjana määräytyy tässä sopimuksessa määritellyn liiteasiakirjojen pätevyysjärjestyksen perusteella.

Muina käsitteinä noudatetaan rakennusalalla yleisesti käytössä olevia käsitteitä.

3. Urakoitsijan suoritusvelvollisuus

Aluehoitourakan kohde

Allekirjoittanut urakoitsija sitoutuu jäljempänä määriteltyä urakkahinnoitteluperiaatetta vastaan suorittamaan *Raision kaupungin työkohdeluetteloihin ja –karttoihin merkittyjen viheralueiden ruohonleikkuun* liiteasiakirjojen mukaisesti.

Pääsuoritusvelvollisuus

Urakkaan kuuluvat kaikki sopimusasiakirjoissa ja työn aikana urakoitsijalle määritellyt työt ja tehtävät saatettuna täysin valmiiksi.

Sivuvelvollisuudet

Urakkaohjelman kohta 3.2.1.

Työmaapalvelut

xxxx Oy

Työmaan johtovelvollisuudet

xxxx Oy

Urakkaohjelman kohta 3.2.2.

LUONNOS

4. Sopimusasiakirjat

Sopimusasiakirjojen pätevyysjärjestys on seuraava luettelo ylhäältä alaspäin.

Urakka-asiakirjaluettelo

Asiakirjan nimi	Liite nro	Päiväys
Tämä urakkasopimus		xx.xx.2020
Alueurakan yleiset sopimusehdot, AYSE	1	2003
Tarjouspyyntö	2	2.3.2020
Urakkaohjelma	3	28.2.2020
Tilauspäätös	4	xx.xx.2020
Turvallisuusasiakirja	5	4.3.2020
Tarjous sekä muutos- ja lisätöiden yksikkö-hintaluettelo, liitteineen	6	xx.xx.2020
Toiminta- ja laatusuunnitelma	7	xx.xx.2020
Työselitys ja kohdeluettelo	8	4.3.2020
Työkohdekartat (34 kpl)	9	4.3.2020

Lisäksi urakassa noudatetaan yleisiä standardeja, työohjeita ja selostuksia sekä hyvää hoito- ja rakennustapaa.

5. Tilaajan myötävaikutusvelvollisuus

Lupien hankkiminen

Urakoitsija hankkii työsuoritukseen liittyvät luvat ja vastaa niiden kustannuksista.

Suunnitelmien toimittaminen

Tilaaja toimittaa urakoitsijan käyttöön riittävän määrän aluekarttoja ja työselityksiä.

Tilaajan teettämät muut työt ja hankinnat

Urakkaohjelman kohta 4.

6. Laadunvarmistus

Urakoitsija suorittaa asiakirjoissa esitetyt ja tilaajan edellyttämät valvonta- ja laadunvarmistustoimenpiteet sekä niiden dokumentoinnin ja raportoinnin.

LUONNOS

7. Sopimusaika

Sopimusaika on *18.5.2020 – 31.10.2022*.

Sopimusajan jatkaminen

Sopimusaikaa voidaan jatkaa *31.10.2023* saakka urakkaohjelman kohdan 13.1. periaatteiden mukaisesti.

8. Tehtäväkohtaiset sanktiot

Tehtäväkohtaiset sanktiot on määritelty urakkaohjelman kohdassa 6.3. Tehtävän laiminlyönnissä noudatetaan urakkaohjelman kohdan 3.1.3. ja 6.3. periaatteita.

9. Takuuaika

Hoitotehtäville ei ole takuuaikaa.

10. Urakoitsijan vakuudet

Sopimusajan vakuus

Urakoitsijan on annettava tilaajalle ennen minkään maksuerän nostamista, kuitenkin viimeistään kahden viikon kuluttua sopimuksen allekirjoittamisesta, tilaajan hyväksymä omavelkainen pankki- tai vakuutuslaitostakaus tai tilaajan nimiin asetettu talletus, jonka määrä on 10 % arvonlisäverottomasta ensimmäisen vuoden urakkasummasta. Takauksen on oltava voimassa vielä kolme kuukautta yli sopimusajan.

Työn sopimusajan vakuus palautetaan urakoitsijalle heti, kun urakka on kokonaisuudessaan tullut hyväksytyksi, kun mahdolliset korvaukset on suoritettu kolmansille osapuolille, jolle tilaaja saattaa joutua vastuuseen sekä kun tilaajan esittämät urakkasopimukseen ja tähän urakkaohjelmaan perustuvat vaatimukset on suoritettu tai erillinen vakuus niiden selvittämiseksi ja suorittamiseksi on asetettu.

Takuuajan vakuus

Hoitotehtäville ei ole takuuajan vakuutta.

Tilaajan vakuudet

Tilaaja ei aseta vakuutta.

LUONNOS

11. Vakuutukset

Urakoitsijalla tulee olla voimassa oleva toiminnan vastuuvakuutus.

12. Urakkahinta

Urakoitsijan suoritusta vastaan tilaaja maksaa urakoitsijalle tarjouksen mukaisen urakkahinnan, joka on *ensimmäisenä vuotena xxx.xxx €, toisena vuotena xxx.xxx € ja kolmantena vuotena xxx.xxx €. Yhteensä xxx.xxx €. Summiin lisätään arvonlisävero 24 %.*

13. Urakkahinnan maksaminen

Vuotuinen urakkahinta maksetaan seuraavan maksuerätaulukon mukaisissa erissä, kun valvoja on hyväksynyt työn suorituksen:

1. Erä 5 %, kun urakkasopimus on allekirjoitettu ja sopimusajan vakuus on jätetty.
2. Erä 20 % 20.5.
3. Erä 20 % 30.6.
4. Erä 25 % 10.8.
5. Erä 20 % 15.9.
6. Erä 10 % leikkuukauden päätyttyä, kun vastaanottopöytäkirja on allekirjoitettu

14. Hintasidonnaisuudet

Urakkahintaa ei sidota mihinkään indeksiin.

15. Suunnitelmien muuttamisen vaikutus urakkahintaan

Urakoitsijalla ei ole oikeutta saada korvausta suorittamastaan työstä, mikäli siitä ei ole sovittu tilaajan kanssa ennen ao. työn aloitusta.

16. Lisä- ja muutostöiden tilaaminen

Lisä- ja muutostöitä on oikeutettu tilaamaan *vihersuunnittelija Markku Tuominen.*

17. Valvonta

Urakan suorittamisen valvojana toimii Markku Tuominen.

LUONNOS

18. Työnjohto

Urakassa toimii urakoitsijan nimeämänä työnjohtajana *xxxxx*.

19. Työsuojelu

xxxx Oy vastaa päätoteuttajana työmaan työsuojelusta.

20. Yhteiset toimitukset

Urakassa pidetään n. kuukauden välein työmaakokous/katselmus joissa käsitellään urakkaan liittyvät asiat ja todetaan alueiden hoitotaso. Kokouksista tehdään pöytäkirja jonka sopijaosapuolet allekirjoittavat.

21. Työmaapäiväkirja

Urakoitsijan tulee pitää päivittäistä työmaapäiväkirjaa. Mikäli sääolosuhteista tai muusta syystä johtuen ei urakka-alueella ole toimintaa, tulee työmaapäiväkirja silti täyttää säätila- havaintojen osalta.

Työmaapäiväkirjaan tulee merkitä:
- päivittäiset säätilahavainnot
- töiden aloitus- ja lopetusajat
- tehdyt työt ja alueet, joissa on toimittu
- toimineet työryhmät (koneet, autot, henkilöstö)
- mahdolliset muut havainnot urakka-alueella
- tilaajan reklamaatiot
- asiakaspalaute

Työmaapäiväkirjasta tulee urakoitsijan työsuoritukset pystyä selvittämään luotettavasti myös jälkeenpäin mahdollisten korvaustapausten käsittelyssä.

Työmaapäiväkirjan allekirjoittavat urakoitsijan vastuullinen työnjohtaja ja tilaajan paikallisvalvoja.

LUONNOS

22. Muut sopimusasiat / Erityisiä määräyksiä

Ilmoitukset alueen verotoimistoon

Tilaaja pidättää itsellään oikeuden ilmoittaa alueen verotoimistolle *Raision kaupungin teknisen keskuksen* kanssa urakkasopimuksen tehneiden urakoitsijoiden nimet ja urakkahinnat.

23. Riitaisuuksien ratkaiseminen

Tätä sopimusta koskevat mahdolliset erimielisyydet ratkaistaan ensisijaisesti osapuolten keskinäisten neuvottelujen avulla.

Riita-asiat, josta sopijaosapuolet eivät pääse keskenään sopimukseen ratkaistaan Suomen lain mukaan *Varsinais-Suomen* käräjäoikeudessa.

Tätä sopimusta on tehty kaksi samasanaista kappaletta, yksi tilaajalle ja yksi urakoitsijalle.

Paikka ja aika *Raisiossa xx.xx.2020*

Allekirjoitukset

Tilaaja

xxxx *Raision kaupunki*

Urakoitsija

xxxx Oy

Todistajat

_____ _____

LUONNOS