



Keskuskeittiön keittiölaitteet toimitus, asennus ja käyttöönotto

Pyhäjärven kaupunki, tekninen toimi pyytää tarjoustanne tämän tarjouspyyntökirjeen ja oheisten muiden tarjouspyyntöasiakirjojen mukaisesti Pyhäjärven kaupungin **keskuskeittiön keittiölaitteiden ja kylmalaitteiden toimittamisesta, asentamisesta ja käyttöönottamisesta**. Hankinnassa noudatetaan avointa (HILMA) hankintamenettelyä.

1. Hankinta

Keskuskeittiön keittiölaitteet

2. Rakennuttaja

Pyhäjärven kaupunki
Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi

3. Tilaaja

**Pyhäjärven kaupunki,
tekniset palvelut**
Ollintie 26, 86800 Pyhäsalmi

4. Rakennuskohde

Pyhäjärven kaupunki sijaitsee Pohjois-Pohjanmaan maakunnassa noin 165 km Oulusta etelään. Pyhäjärven kaupungin Pyhäsalmen taajama sijaitsee noin 5 km valtateiden 4 ja 27 risteyksestä itään.

Pyhäjärven kaupunki on tehnyt v.2023 investointipäätöksen keskuskeittiön peruskorjauksesta, johon kuuluu myös keittiölaitteiden uusiminen.

Kyseessä on peruskorjauskohde, joka tarkoittaa sitä, että suunnitelmissa esitetyt mitat ovat sitovia ja niitä ei saa ylittää!

Pyhäjärven keskuskoulu sijaitsee os. Tunturitie 1, 86800 Pyhäjärvi.



5. Tarjouspyyntöasiakirjat

Urakkatarjouksen tulee perustua tähän tarjouspyyntökirjeeseen sekä seuraaviin tarjouspyyntöasiakirjoihin ja tietoaineistoihin:

Kaupalliset asiakirjat:

- | | |
|---------------------------|------------|
| ▪ Tarjouspyyntökirje pvm. | 10.12.2024 |
| ▪ Urakkaohjelma | 1.6.2024 |

Tekniset asiakirjat:

- | | |
|---------------------------------|------------|
| ▪ Laiteluettelo D | 13.11.2024 |
| ▪ Laitevaatimukset D | 22.11.2024 |
| ▪ kylmälaitteiden vaatimukset | 4.12.2024 |
| ▪ keittiölaite pohjapiirustus D | 13.11.2024 |
| ▪ seinäprojektiot D | 13.11.2024 |
| ▪ Turvallisuusasiakirja pvm. | 1.6.2024 |

Muut tarjouspyynnön asiakirjat, joita ei tarjouspyynnön yhteydessä toimiteta.

- Rakennusurakan yleiset sopimusehdot YSE 1998 RT 16-10660, ohjetiedosto, maaliskuu 1998
- Voimassa olevat rakentamisen normit, määräykset ja laatuvaatimukset

6. Urakka-aika

Urakka voidaan aloittaa heti, kun tilaaja antaa siihen luvan ja viimeistään urakkasopimuksen allekirjoituksen jälkeen.

Urakka on oltava kokonaisuudessaan valmis pvm 31.7.2025 mennessä.

Mikäli rakennuskohteen työt valmistuvat ennen sopimuksen mukaista ajankohtaa, tilaaja voi ottaa kohteen vastaan heti valmistumisen jälkeen. Urakka-ajan alituksesta ei suoriteta erillistä hyvitystä.

7. Tarjouksen tekeminen

Tarjous tulee tehdä **kokonaishintatarjouksena alv. 0%**

Tarjous on tehtävä suomen kielellä täyttämällä ja allekirjoittamalla tilaajan laatima tarjouslomake, sekä liittämällä tarvittavat muut tarjouksen liitteet. Myös hankkeen projektikieli on suomi.



Tarjouksen ja sen liitteiden tulee perustua tarjouspyynnössä esitettyjen asiakirjojen vaatimuksiin, ja tilaajan esittämissä suunnitelmissa, työselostuksissa esitettyihin töihin, tehtäviin, materiaaleihin ja muihin velvoitteisiin.

Tarjouksen ja sen liitteiden tulee täyttää kaikilta osin tilaajan voimassaolevat ohjeet ja määräykset, sekä tätä urakkaa varten esitetyt työkohtaiset määräykset ja vaatimukset.

Tarjous on antajaansa sitova ja sen on oltava voimassa **vähintään kolme (3) kuukautta** sisäänjättöajasta lukien. Tarjoaja ei saa lyhentää tarjouksensa voimassaoloaikaa.

Tarjouksen antaja ei saa tehdä tarjouspyyntöasiakirjoihin mitään lisäyksiä, muutoksia tai poistoja. Tarjouksen tekemisestä ei makseta tarjoajille korvausta.

Tilaaaja ei hyväksy rinnakkaisia, eikä vaihtoehtoisia tarjouksia.

8. Tarjoajan vähimmäisvaatimukset

Tarjoajalta edellytetään tilaajavastuulain mukaista selvitystä. Tarjouksen liitteenä tulee olla todistukset ja selvitykset seuraavista vähimmäisvaatimuksista:

1. Yrityksen tulee olla merkittynä kaupparekisteriin, ennakkoperintälain mukaiseen ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin (mikäli pystytys omalla henkilökunnalla) sekä arvonlisäverolain mukaiseen arvonlisäverovelvollisten rekisteriin.
2. Yrityksen tulee olla suorittanut kaikki lainsäädännön mukaiset verot ja sosiaaliturvamaksut.
3. Pystyttävällä yrityksellä tulee olla voimassa oleva toiminnan vastuuvakuutus. Vakuutuksen tulee kattaa tilaajalle, kolmannelle osapuolelle ja näiden omaisuudelle aiheutuneet vahingot.
4. Yrityksen taloudelliset edellytykset tulevat olla hankinnan kokoon ja laatuun nähden riittävät. Yrityksen taloudellisia edellytyksiä arvioidaan vakavaraisuudesta, maksukykyisyydestä, kannattavuudesta ja luottokelpoisuudesta saatujen tietojen perusteella.
5. Selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista.
6. Selvitys työterveyshuollosta

Edellä mainitut tiedot, todistukset ja selvitykset eivät saa olla kolmea (3) kuukautta vanhempia laskettuna tarjouksen jättöpäivästä.



Vastaavaksi osoitukseksi edellä mainittujen velvoitteiden (1. – 6.) täyttämistä hyväksytään voimassa oleva Vastuu Group Oy:n myöntämä luotettava kumppani –raportti.

Tarjouksen antajan on annettava vastaavat selvitykset myös tarjouksessa ilmoittamiensa alirakentajien osalta. Urakan kestäessä yli 6 kuukautta on urakoitsijan esitettävä verovelkatodistus ja ilmoitus eläkevakuutusmaksuvelvoitteiden täyttämistä 6 kuukauden välein.

Tarjoajan tulee vaatia mahdollisilta alitoimijoiltaan ja näiden alihankkijoilta selvitys ennakonperinnästä, verovelvoista ja lakisääteisten työnantajamaksujen suorittamisesta vastaavasti kuin siltä itseltä vaaditaan.

Tilaaajalla ja urakoitsijalla tilaajana on velvollisuus kieltäytyä hyväksymästä sellainen urakoitsija, alitoimija tai näiden alihankkija, joka ei ole toimittanut vaadittuja selvityksiä tai jonka toimitettujen selvitysten perusteella voidaan todeta laiminlyöneen mainitut yhteiskunnalliset velvoitteensa.

9. Tilaajan yhteyshenkilö ja lisätietojen antajat

Tarjouksen laskenta-aikana lisätietoja tarjouspyynnöstä antaa Antti Taskinen antti.taskinen@pyhajarvi.fi puh: 044 4457 690

Suullisesti annetut selvitykset ja ilmoitukset eivät sido tilaajaa eivätkä tarjouksen antajaa.

Tilaaaja ei järjestä erillistä urakkakohteen esittelyä, vaan tarjoajien tulee halutessaan tutustua urakkakohteeseen omatoimisesti ennen tarjouksen jättöä.

10. Tarjouksen toimittaminen

Tarjous ja sen liitteet tulee toimittaa määräaikaan pvm **7.1.2025 klo 12.00 mennessä:** tekninen.kirjaamo@pyhajarvi.fi

Tarjouksen tekemisestä ei makseta tarjoajille korvausta.

Annetun tarjouksen tulee olla voimassa vähintään kolme (3) kuukautta.

Tarjousten avaustilaisuus ei ole julkinen.

Tarjoukseen on merkittävä sähköpostiosoite johon toimeksiannon saajan valinnasta tehdyn päätöksen tiedoksianto lähetetään, mikäli se osoite on muu kuin tarjouksen jättämisessä käytetty sähköpostiosoite.



11. Tarjouksen käsittely ja valintaperuste

Hyväksytyistä tarjouksista valitaan kokonaishinnaltaan edullisin.

Tarjousten käsittelyn vaiheet ovat seuraavat:

1. Tarjousten avaaminen
2. Tarjoajan kelpoisuuden tarkistaminen
3. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
Tarjouksen laitekannasta tarkistetaan suunnitelmien mukaisuus ja ominaisuuksien vastaavuus tarjouspyynnössä esitettyihin vaadittaviin ominaisuuksiin verrattuna.
4. Tarjousten vertailu
5. Hankintapäätöksen teko ja päätöksestä ilmoittaminen eli tilaaminen.
6. tilausvahvistuksen läpikäyminen ja hyväksyminen

Ennen varsinaiseen käsittelyyn siirtymistä tilaaja vielä tarkistaa voittaneen tarjoajan kelpoisuuden. Mikäli tarjoajaa koskevat selvitykset ovat puutteelliset tai toimitetuissa selvityksissä ilmenee esimerkiksi yhteiskunnallisten veloitteiden laiminlyöntejä, tilaaja voi jättää tarjoajan hankintamenettelyn ulkopuolelle.

Tarjoaja voidaan jättää hankintamenettelyn ulkopuolelle myös, jos tarjoajalla ei katsota olevan teknisiä tai taloudellisia edellytyksiä urakan toteuttamiseksi tai tarjoaja on syyllistynyt ammatin harjoittamisessa rikolliseen toimintaan, vakavaan virheeseen tai vilppiin, esittänyt puutteellisia tai harhaanjohtavia tietoja tai jättänyt esittämättä sellaisia tietoja, jotka olisivat olennaisesti vaikuttaneet tilaajan arvioon esivalinnan tai tarjouskilpailun aikana.

Tilaajalla on oikeus pyytää ja tarjouksen antajalla velvollisuus antaa tarjousten käsittelyssä tarvittavia lisäselvityksiä.

12. Tarjouksen hylkääminen

Tilaaja hylkää tarjouksen:

- jos se ei ole tarjouspyynnön mukainen
- jos siinä on olennainen virhe tai kokonaishinta on urakkaan nähden poikkeuksellisen alhainen, ettei sillä tilaajan arvion mukaan voida suorittaa palvelua sopimuksen mukaisesti
- jos tarjoaja on tarjouskilpailussa toiminut vilpillisesti



- jos tilaaja katsoo tarjoajalta puuttuvan tekniset, taloudelliset tai muut edellytykset palvelun suorittamiselle
- hankintalain 80§ ja 81§ mukaisin perustein

Tilajalla on oikeus hylätä myös kaikki tarjoukset niiden epäedullisuuden tai muun perustellun syyn vuoksi.

Tarjouksen hylkäämisestä ilmoitetaan erikseen tarjouksen tekijälle. Tarjousten hylkääminen ei aiheuta tilaajalle korvausvelvollisuutta.

13. Hankintapäätös

Pyhäjärven kaupunki tekee hyväksytystä edullisimmasta tarjouksesta hankintapäätöksen toimitelimen päätöksenä.

Hankintapäätös toimii laitekannan tilauksena. Toimittaja vahvistaa tilauksen ja hankintayksikkö tarkistaa vielä tilausvahvistuksen ja hyväksyy sen ja ilmoittaa toimittajalle.

14. Tarjoustietojen julkisuus

Kaikki tarjoukset ovat sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen pääsääntöisesti julkisia asiakirjoja, ellei niihin sisälly:

- liike- ja ammattisalaisuuksia tai
- tarjoajan elinkeinoa koskevaa muuta sellaista tietoa, jonka julkiseksi tulosta voisi aiheutua taloudellista vahinkoa joko tarjoajalle itselleen tai tilaajalle.

Tarjoajaa pyydetään yksilöimään tarjouksestaan omalta kannaltaan salassa pidettäväksi katsomansa tiedot. Tilaaja kuitenkin ratkaisee näiden asiakirjojen salassapidosta kuultuaan sitä ennen tarjoajaa ja ottaen huomioon asiakirjojen julkisuudesta annetut säädökset. Tarjoajan on merkittävä toimittamaansa aineistoon selkeästi, mitkä tiedot se katsoo kuuluvan liike- tai ammattisalaisuuden piiriin.

Tarjouksen kokonaishinta ei kuitenkaan voi olla liike- tai ammattisalaisuus.



Pyhäjärvi
10.12.2024

Sami Laukkanen

Sami Laukkanen
tekninen johtaja

Liitteet:

Kaupalliset asiakirjat:

- | | |
|---------------------------|------------|
| ▪ Tarjouspyyntökirje pvm. | 10.12.2024 |
| ▪ Urakkaohjelma | 1.6.2024 |

Tekniset asiakirjat:

- | | |
|---------------------------------|------------|
| ▪ Laiteluettelo D | 13.11.2024 |
| ▪ Laitevaatimukset D | 22.11.2024 |
| ▪ kylmälaitteiden vaatimukset | 4.12.2024 |
| ▪ keittiölaite pohjapiirustus D | 13.11.2024 |
| ▪ seinäprojektiot D | 13.11.2024 |
| ▪ Turvallisuusasiakirja pvm. | 1.6.2024 |

Muut tarjouksen tekemisessä tarpeelliset asiakirjat, joita ei tarjouspyynnön yhteydessä lähetetä, ovat:

- Rakennusurakan yleiset sopimusehdot YSE 1998 RT 16-10660, ohjetiedosto, maaliskuu 1998
- Voimassa olevat rakentamisen normit, määräykset ja laatuvaatimukset